



La seguridad
es de todos

Mindefensa



Página | 1



INFORME DE AVANCE PLAN DE ACCIÓN I TRIMESTRE VIGENCIA 2022 HOSPITAL MILITAR CENTRAL

Transversal 3 C No. 49 – 02 Bogotá D.C., Colombia - Conmutador (57 1) 3 486868

www.hospitalmilitar.gov.co

  Hospital Militar Central  @HOSMILC

Código: CA-CORE-PR-01-FT-05_V01



PRESENTACIÓN

El Hospital Militar Central acorde a lo contemplado en la Ley 352 de 1997 y al Decreto Ley 1795 de 2000, es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio de Defensa Nacional, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa; tiene como objeto la prestación de los servicios de salud a los afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, para mantener la eficiencia y calidad de los servicios, desarrolla actividades de docencia e investigación científica, acordes con las patologías propias de los afiliados.

La entidad coopera con el propósito del Gobierno Nacional, en el sentido de brindar bienestar a los hombres y mujeres de la Fuerza Pública, contribuyendo a elevar su moral y calidad de vida, como retribución al esfuerzo en busca de la paz y bienestar de los colombianos; para lo cual realiza las siguientes funciones que coadyuvan al cumplimiento misional así: prestar con prioridad atención médica de mediana y alta complejidad a afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares; desarrollar programas en educación médica en pregrado, posgrado, enfermería y en otras áreas relacionadas con los objetivos del Hospital; adelantar estudios de investigación científica en áreas médicas, paramédicas y administrativas, promover el desarrollo y bienestar del personal que pertenece a la estructura orgánica del Hospital.

Las funciones del Hospital Militar Central se armonizan en la estrategia que se despliega en el Plan de Acción Institucional el cual es evaluado con una frecuencia trimestral.



Seguimiento al Cumplimiento del Plan de Acción I Trimestre 2022



Acorde a lo establecido en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión específicamente en la Dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación, la cual comprende la política de Planeación Institucional y desde la Dimensión de Evaluación de Resultados que integra la Política de Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional, fundamentada en la información, el control y la evaluación; la Institución realiza la validación del cumplimiento de metas y objetivos así como los ajustes al Plan de Acción y los resultados alcanzados. A continuación, se presenta el resultado por objetivos estratégicos correspondiente al primer trimestre de 2022.

Resultados MEGAS 2022

Mega 1: Satisfacción al Usuario: I Trimestre - 2022 = 98.22%

Es resultado trimestral de la medición de satisfacción del usuario es 98.22%, con cumplimiento de la meta fijada con en el Plan Estratégico Sectorial, que se encuentra en 96.5%.

Para la definición del porcentaje de satisfacción global, se cuenta con una herramienta de medición que permite evaluar dos dominios: La percepción del usuario de la atención recibida (60%) y fidelización del usuario (40%).

Se definieron 08 puntos de contacto (touchpoints) que tiene el usuario durante la prestación de los servicios identificados como críticos: Consulta Externa, Urgencias, Laboratorio Clínico, Imágenes Diagnósticas, Banco de Sangre, Cirugía, Hospitalización y Hospitalización Pediátrica.

Una vez definidos los dominios se identificaron las variables con sus atributos a evaluar, con el fin de dar claridad durante la realización encuesta.

Para el subdominio Percepción del Usuario, se definieron 6 variables con sus atributos, y se le asignó un peso porcentual de acuerdo con la importancia para el usuario, a saber:

- ✓ Atención médica (20%): puntualidad, amabilidad e información clara
- ✓ Atención de enfermería(15%): trato digno, respetuoso y humano, información brindada y disponibilidad al llamado
- ✓ Infraestructura(10%): comodidad, señalización, aseo y presentación



- ✓ Alimentación(5%): presentación y temperatura, para los servicios (puntos de contacto) que aplique
- ✓ Asignación de Citas (10%): Oportunidad y Disponibilidad.
- ✓ Atención global (40%): Atención integral recibida

Para cada una de las variables y sus atributos se estableció la escala de medida con calificación de 1-5 donde 1 es pésimo y 5 Excelente.

Para Subdominio de Fidelización se definen dos preguntas de calificación dicotómica: regresaría a la institución y la recomendación de utilizar los servicios a otras personas (Si/NO). El esquema se resume en la tabla que se presenta a continuación:

De acuerdo con la metodología dispuesta, en el primer trimestre se realizaron 2.016 encuestas que presentan los siguientes resultados desagregados:

SUBDOMINIO	VARIABLE	RESULTADO MEDICIÓN
PERCEPCIÓN DEL USUARIO	Atención Médica	98.99%
	Atención Enfermería	98.54%
	Infraestructura	98.41%
	Alimentación	98.73%
	Asignación de Citas	89.43%
	Atención Global	99.14%
FIDELIZACIÓN	Regresaría	99.88%
	Recomendaría	99.61%

SERVICIOS	
Consulta Externa	97.01%
Urgencias	98.44%
Imágenes Diagnósticas	97.72%
Laboratorio	99.12%
Cirugía programada	100%
Banco de Sangre	100%
Hospitalización	98.4%
Hospitalización Pediátrica	99.37%



Es importante mencionar que los servicios de Cirugía Programada, Banco de Sangre mantuvieron el 100% de calificación, y los demás servicios se sitúan por encima de la meta prevista, con excepción del servicio de Consulta Externa, Imágenes Diagnósticas y Laboratorio que se ve impactado por los resultados en las variables de asignación de citas e infraestructura.

De los resultados por variables se destaca: La variable de Atención Médica se mantiene dentro del rango proyectado, con un resultado global de 98.99%. Es importante mencionar que para los usuarios sigue siendo fundamental que el personal médico tratante brinde información clara y suficiente del estado de salud del paciente durante la estancia, así como la respuesta oportuna a las inquietudes de familiares y acompañantes sobre el estado de salud del paciente. El Hospital realiza seguimiento constante a la adherencia a guías y protocolos de atención para garantizar al paciente una atención oportuna y de calidad y a su grupo familiar la información necesaria para realizar el seguimiento al estado de salud.

Para la variable de Atención de Enfermería, obtuvo un resultado de 98.54%; considerando que este personal es fundamental en la atención de Hospitalización se continúa trabajando la política de humanización y comunicación para lograr resultados de excelencia en los procesos de suministro de información sobre la atención intrahospitalaria, horario de visitas, y de atención médica, así como la estandarización del servicio de guardianes protectoras que acompañan a los usuarios en la realización de los diferentes trámites. Se refuerzan las actividades de formación en deberes y derechos. Este proceso se acompañará con el despliegue de campañas informativas sobre los aspectos mencionados.

Para la variable Alimentación, un usuario manifiesta como aspectos a mejorar, el menú se encontraba salado. Teniendo en cuenta lo anterior desde el Área de Atención al Usuario inmediatamente se procedió a comunicar la novedad a la empresa de alimentación para verificar lo sucedido y tomar acciones de mejora para que no se volviera a presentar.

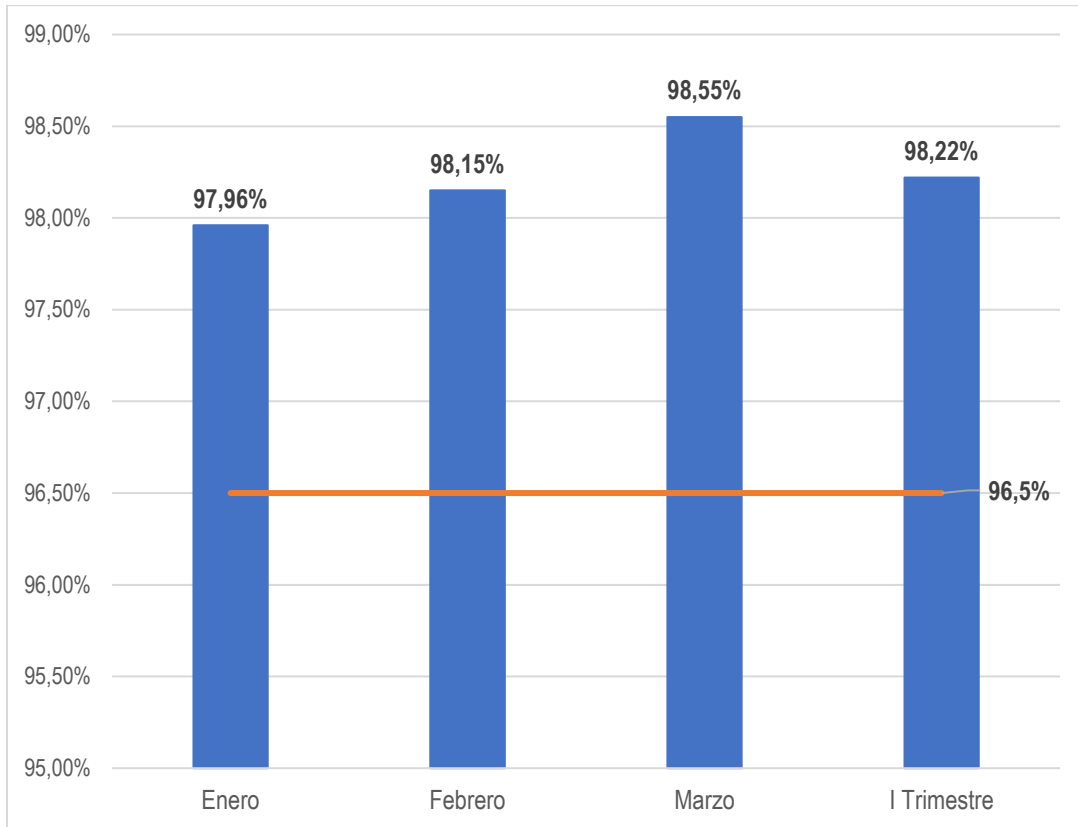
Para la variable de Infraestructura la calificación fue del 98.41%. Atendiendo las inquietudes de los usuarios con respecto al espacio destinado para sala de espera y aspectos de ventilación en el área de Laboratorio e Imágenes Diagnósticas, se realizó ajuste en el horario de asignación de citas de Consulta Externa con el fin de disminuir la congestión de público en el horario de las 6:00 am a las 9:00 am, logrando optimizar el aforo en este horario crítico de atención y se mejoró el control del aforo en estos espacios para evitar las aglomeraciones.

Para la variable de asignación de citas médicas obtuvo una calificación del 89.43% que es el aspecto crítico de la medición de satisfacción; en el cual los usuarios manifiestan demoras tanto en el Call center como en la central de citas. El factor que afecta el desarrollo de la actividad está en la alta rotación del personal vinculado, así como la baja oferta de personal para completar el cupo de autorizado. Es importante destacar que se cuenta con los recursos presupuestales para tal efecto. El HOMIL continúa adelantado las acciones de fortalecimiento de este proceso para brindar a los usuarios un servicio eficiente.

Para finalizar en el subdominio de fidelización (regresaría y recomendaría) se visualiza un porcentaje positivo en las variables ya que los usuarios tienen un concepto favorable a nivel integral de la atención prestada en la institución al igual que recomendarían el servicio.



El resultado global del primer trimestre se calculó mediante un promedio simple de los meses de enero (97.96%), febrero (98.15%) y marzo (98.55%) dado como resultado el 98.22% de satisfacción para el periodo antes mencionado, cumpliendo con la meta establecida en el PES.



Mínimo	Máximo
97.96%	98.55%



**Mega 2: Garantizar la estabilidad financiera a largo plazo -Generar una utilidad bruta mayor al 10%:
Resultado I Trimestre = 14.56%**

La rentabilidad bruta con corte marzo es del **14.56%** y corresponde a la diferencia entre los ingresos obtenidos por la venta de servicios de salud y las erogaciones que tienen que ver directamente con la prestación del servicio en insumos, mano de obra y costos indirectos. El resultado obtenido es superior al 10%, con cumplimiento de la meta trazada, teniendo en cuenta la reactivación económica y como resultado de la disminución de pacientes con COVID -19.

Variables	Enero	Febrero	Marzo	Resultado
Venta de Servicios	\$ 23.295.123.922	\$ 49.959.379.600	\$ 88.112.499.945	14.56%
Costo de Ventas	\$ 22.412.482.730	\$ 48.061.649.946	\$ 75.286.369.222	



Mega 3: Ser un referente en docencia e investigación científica- Acreditarse como Hospital Universitario= 92 %

El Hospital Militar Central en concordancia con el proceso de fortalecimiento organizacional y el mejoramiento continuo de los procesos ha formulado el Plan de Acción Institucional como instrumento guía de gestión que detalla las acciones y tareas necesarias para el desarrollo y cumplimiento de las Megas y objetivos estratégicos institucionales. En tal sentido, para el logro de la MEGA 3 “Ser un referente en docencia e investigación científica- Acreditarse como Hospital Universitario”, determinó cuatro aspectos de cumplimiento que permiten alcanzar la meta propuesta, como se muestra a continuación:

 <p>Estándares de Habilitación (Res 3100/2019)</p>	 <p>Acreditación como Hospital Universitario (Res 0595/2018)</p>
 <p>Generar conocimiento a través de Docencia e Investigación Científica</p>	 <p>Obtener y Mantener Certificaciones en BPM y BPE</p>

El cumplimiento de las normas, requisitos y procedimientos de habilitación y acreditación en salud buscan garantizar la prestación de servicios integrales especializados y seguros con cumplimiento de estándares superiores de calidad a los usuarios del subsistema de las Fuerzas Militares y sus familias. En tal sentido, la Alta Dirección ha emprendido acciones para cumplir con las condiciones de capacidad tecnológica y científica que exigen las normas; cada Subdirección, Oficina, Unidad y Servicio adelantan las tareas necesarias para dar cumplimiento a dichos estándares y mantener el mejoramiento continuo en la prestación de servicios de salud con garantía de calidad, seguridad y oportunidad; así como la optimización de procesos para brindar una adecuada atención al paciente.

✓ ESTÁNDARES DE HABILITACIÓN

El Hospital Militar, como parte integral de la gestión, realiza autoevaluaciones de seguimiento para verificar el cumplimiento de los estándares de Habilitación de acuerdo con lo establecido en la Resolución 3100 de 2019, cumpliendo con los objetivos estratégicos de la institución y mantener los resultados que permitan mantener las condiciones para atender la visita del ente certificador. La evaluación se realiza en tres aspectos: Condiciones Técnico - Administrativas, Condiciones de Suficiencia Patrimonial y Condiciones Técnico Científicas.



CAPACIDAD TÉCNICO ADMINISTRATIVA	Certificado de existencia y representación legal	100%
CONDICIONES DE SUFICIENCIA PATRIMONIAL	Patrimonio Obligaciones mercantiles y laborales	100%
CONDICIONES TÉCNICO CIENTÍFICAS	Promedio de cumplimiento de las condiciones técnico científicas	91.4%

Durante la vigencia 2022 el Hospital Militar Central mantuvo los resultados en la Capacidad Técnico-Administrativa y Condiciones de Suficiencia Patrimonial con un resultado del 100%; en cuanto a las Condiciones Técnico-Científicas el resultado se sitúa en 91.4%, con los resultados que se a continuación se detallan frente a los siguientes estándares: Interdependencias, Dotación, Infraestructura, Medicamentos y Dispositivos, Historia Clínica, Talento Humano y Procesos Prioritarios. Es importante destacar que con los resultados obtenidos se cumple con los requisitos para solicitar a la Secretaría de Salud Distrital la respectiva visita de certificación:

Interdependencias	100%
Dotación	95%
Historia Clínica	94%
Procesos Prioritarios	92%
Medicamentos-Dispositivos	88%
Infraestructura	86%
Talento Humano	85%



De acuerdo con los resultados obtenidos en las autoevaluaciones se establece un plan de mejoramiento a cargo de las Subdirecciones, Oficinas, Unidades y Servicios mediante el cual se detallan las acciones necesarias para dar cumplimiento a los requerimientos de cada estándar y fortalecer el mejoramiento continuo del proceso.

✓ **ACREDITACIÓN COMO HOSPITAL UNIVERSITARIO**

Al igual que en el proceso de Habilitación, el Hospital Militar como parte integral de la gestión realiza autoevaluaciones de seguimiento a los estándares de acreditación utilizando una escala de calificación (de 1 a 5) para verificar el cumplimiento de los parámetros en salud ambulatoria y hospitalaria de acuerdo con lo establecido en el Manual Único de Acreditación en Salud Versión 3.1 y la Resolución 0595 de 2018, con el fin de alcanzar la meta fijada en la mega y objetivos estratégicos de la institución. Al cierre de vigencia se presentan los siguientes resultados:

ASISTENCIAL		APOYO	
Proceso de atención al cliente asistencial	3,17	Direccionamiento	3,23
		Gerencia	3,10
		Gerencia de Talento Humano	3,15
		Gerencia de Ambiente Físico	3,04
		Gestión Tecnológica	2,81
		Gerencia de la Información	2,75
		Mejoramiento de la Calidad	2,44
SUBTOTAL	3,17	SUBTOTAL	2,93
TOTAL		3,05	

Durante la vigencia 2022 el Hospital Militar Central continua desarrollando las acciones concretas en el plan de mejoramiento a cargo de las Subdirecciones, Oficinas, Unidades y Servicios el cual fue estructurado a partir de los resultados obtenidos de la autoevaluación realizada en la vigencia 2020 y las verificaciones de la vigencia 2021. A continuación, se evidencia el seguimiento del Plan de mejoramiento, por cada grupo de estándares:



Seguimiento Estándares	Número de Actividades	Porcentaje de Cumplimiento
Completas	781	81%
En desarrollo	130	13.5%
Atrasado	0	0%
No Iniciado	53	5.5%
TOTAL	964	100%

Los resultados que sitúan a la institución en un grado moderado de implementación de los estándares de Acreditación en Salud. Se continuará con la ejecución y seguimiento del plan de mejoramiento a cargo de las Subdirecciones, Oficinas, Unidades y Servicios mediante el cual se logrará dar cumplimiento a los requerimientos de cada estándar y fortalecer el mejoramiento continuo del proceso, y se proyecta realizar ejercicio de autoevaluación para los meses de mayo y junio.

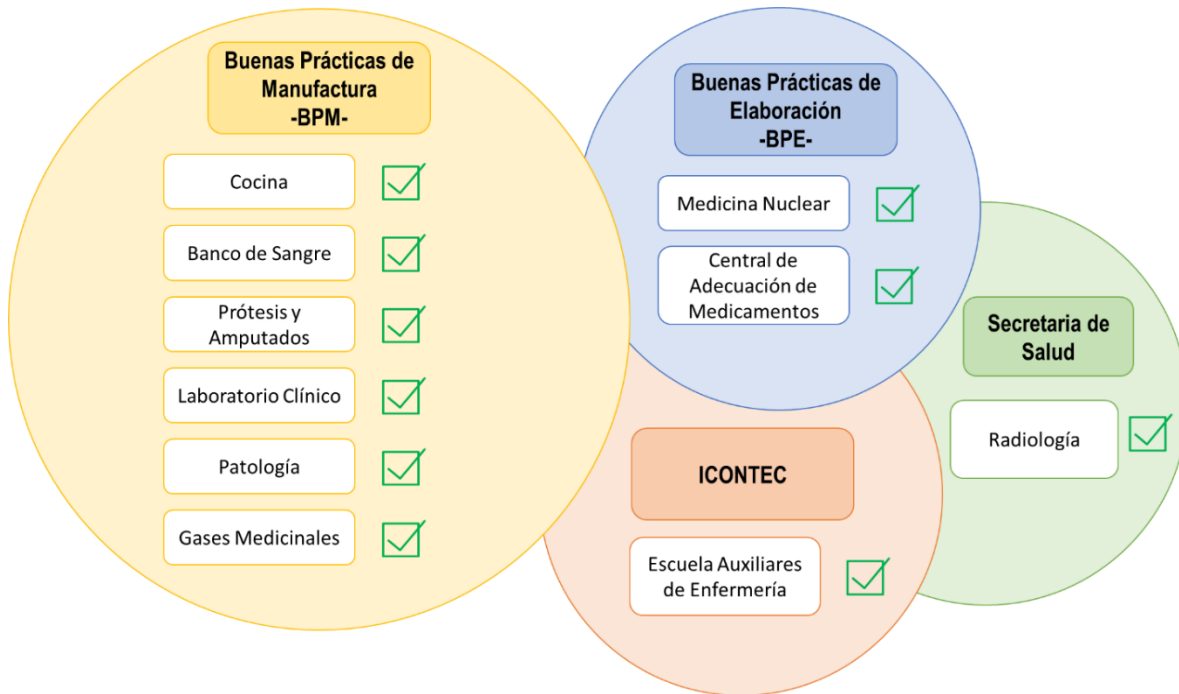
✓ **DOCENCIA E INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**

En cuanto a la producción de investigación científica durante la vigencia se cuenta con los siguientes resultados: 58 publicaciones científicas, 16 convenios docencia servicio, 21 grupos reconocidos por COLCIENCIAS hoy Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación, 18 protocolos de investigación aprobados en la vigencia 2022 y se encuentran en proceso de desarrollo, así mismo se continua con el seguimiento a la ejecución de los protocolos de la vigencia anterior. El detalle de los resultados se consigna en el seguimiento del Objetivo N° 2 de la plataforma estratégica.

✓ **CERTIFICACIONES EN BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA-BPM Y BUENAS PRÁCTICAS DE ELABORACIÓN-BPE**

El Hospital Militar Central ha encaminado esfuerzos para dar cumplimiento a las normas, requisitos y procedimientos para obtener y mantener las certificaciones de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y Buenas Prácticas de Elaboración (BPE) que garantizan procesos evaluados y estandarizados para optimizar la atención al paciente para la satisfacción de las necesidades asociadas a los procesos de apoyo y prestar de servicios de salud con calidad, seguridad y oportunidad.

A continuación, se relacionan las áreas y/o servicios que obtuvieron y mantuvieron las certificaciones:

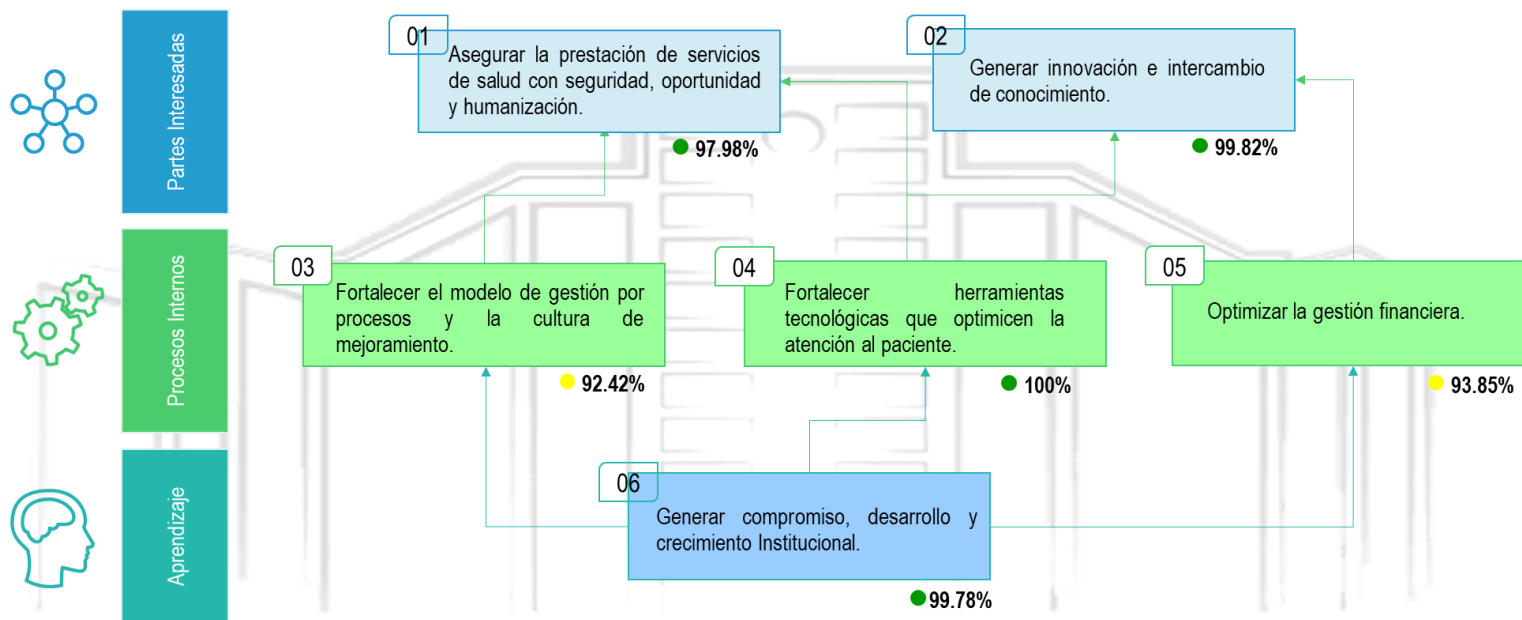


El Hospital Militar Central desarrolla auto inspecciones periódicas para realizar un seguimiento a los requerimientos y acciones a ejecutar por las áreas y/o servicios en las cuales se cuentan con certificaciones, con el fin de establecer planes de mejoramiento a cargo de las Subdirecciones, Oficinas, Unidades y Servicios mediante el cual se detallan las acciones necesarias para dar cumplimiento a los requerimientos de cada estándar y fortalecer el mejoramiento continuo del proceso.



Resultados Objetivos Estratégicos I Trimestre 2022

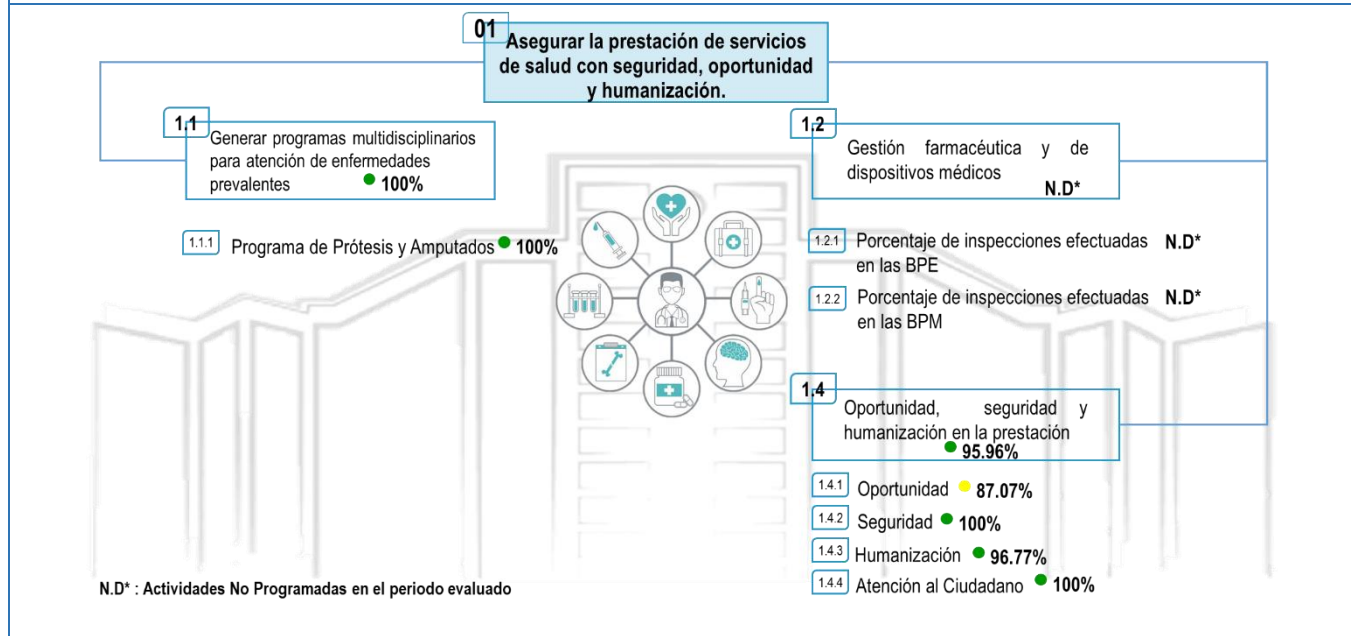
RESULTADO: ● 97.31%





OBJETIVO ESTRATEGICO 1	DESCRIPCIÓN
Asegurar la prestación de los servicios de salud con seguridad, oportunidad y humanización	Fortalecer un servicio oportuno y seguro acorde con las necesidades y expectativas del usuario a través del cumplimiento de los estándares de acreditación en salud

Resultado I Trimestre: 97.98%



PROYECTOS ASOCIADOS

<p>1.1 Generar programas multidisciplinarios para atención de enfermedades prevalentes</p> <p>100%</p>	<p>El proyecto comprende las actividades desarrolladas en el marco de los programas de Prótesis y Amputados frente a las cuales se fijaron metas de resultado, de oportunidad y de calidad.</p> <p>Para ello el Hospital Militar gestiona y coordina las actividades asistenciales de los programas y clínicas en los diferentes procesos de atención integral: Hospitalarios, Ambulatorios y Urgencias para realizar el seguimiento y control de la atención básica y especializada de personas con enfermedades prevalentes con el fin de asegurar al paciente un manejo integral de su patología para alcanzar las metas fijadas y evitar complicaciones generadas por la enfermedad.</p> <p>En el programa de prótesis y amputados durante el primer trimestre se atendieron en las instalaciones del HOMIL 268 pacientes, para procedimiento de toma de molde para cambio de prótesis o cambio de socket, de los cuales a 147 pacientes se les debió realizar la entrega</p>
---	---



	<p>de componente dentro de los tiempos establecidos. El servicio logra cumplir con los atributos de oportunidad en la elaboración de prótesis y sockets a 140 pacientes.</p> <p>Es importante aclarar que los 7 pacientes a los que no se les entregó de manera oportuna se debe a: 2 pacientes que presentan demora en el proceso de adaptación de la prótesis por ser primera vez, para el Hospital Militar Central es importante entregar prótesis de los más altos estándares de calidad y sobre todo que se adapten a los pacientes para que estos puedan desarrollar diferentes actividades cotidianas y 5 por desabastecimiento a nivel nacional de ciertos componentes y retrasos en el proceso de importación de los mismos a través del proveedor. Los 121 pacientes restantes fueron atendidos en el mes de marzo y para la fecha de corte de este informe, se encuentran dentro del tiempo oportuno de entrega.</p> <p>En cuanto al programa de atención descentralizada del paciente amputado (PADPA), en el taller móvil de prótesis y ortopedia, durante el mes de marzo se atendieron 105 pacientes en la ciudad de Neiva, que se encuentran dentro del tiempo oportuno de entrega.</p> <p>En tema de calidad se implementó la medición de movilidad protésica de miembro inferior, mediante un formulario de 12 preguntas, donde el valor máximo a calificar por paciente es de 48 puntos. El resultado obtenido fue de 36,5 en febrero y 37,2 en marzo, resultado superior al estándar fijado que indica que una calificación superior a 24 puntos es indicativa de un proceso adecuado de rehabilitación.</p>
<p>1.2 Gestión farmacéutica y de dispositivos médicos</p>	<p>El Hospital Militar Central ha encaminado esfuerzos para dar cumplimiento a las normas, requisitos y procedimientos para obtener y mantener las certificaciones de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y Buenas Prácticas de Elaboración (BPE) que garantizan procesos evaluados y estandarizados para optimizar la atención al paciente para la satisfacción de las necesidades asociadas a los procesos de apoyo y prestar de servicios de salud con calidad, seguridad y oportunidad. Para ello el proyecto contempla el desarrollo de auto inspecciones periódicas para realizar un seguimiento a los requerimientos y acciones a ejecutar por las áreas y/o servicios en las cuales se cuentan con certificaciones, con el fin de establecer planes de mejoramiento a cargo de las Subdirecciones, Oficinas, Unidades y Servicios mediante el cual se detallan las acciones necesarias para dar cumplimiento a los requerimientos de cada estándar y fortalecer el mejoramiento continuo del proceso. La entrega del resultado de las inspecciones se tiene programado para el segundo y cuarto trimestre del año.</p>
<p>1.4 Oportunidad, Seguridad y Humanización en la prestación de los servicios de salud</p> <p>95.96%</p>	<p>Siendo uno de los aspectos más sensibles para el usuario y con la finalidad de asegurar la promesa de valor de la prestación de los servicios de salud con oportunidad y seguridad para los usuarios y sus familias, a continuación se enuncian algunos de los aspectos de importancia en la atención:</p> <p>En el primer trimestre de la vigencia se tiene un porcentaje de ocupación hospitalaria de 72.73% promedio garantizando el 15% de reserva estratégica para la nación, con un giro cama del 2.99; con asignación de 89.931 citas en sus diferentes especialidades, a través de los diferentes canales de los que dispone la Institución correo electrónico, presencial, Call</p>



Center, enlaces militares y página Web. Se destaca en el proceso la asignación de 21.657 citas especializadas de primera vez las cuales presentan un tiempo promedio para asignación de 13.28 días, cumpliendo el estándar no mayor de 30 días.

En el trimestre se desarrollaron 2.165 cirugías programadas en las diferentes especialidades y 904 cirugías de urgencias para un total de 3.069 cirugías. En promedio el HOMIL garantiza la oportunidad de las cirugías en 28 días, es importante aclarar que dicha medición se realiza entre la radicación de documentos en la oficina de cirugía y el momento en el cual se realizan las cirugías.

Durante el primer trimestre se atendieron 21.867 pacientes por el servicio de urgencias, de acuerdo con la evaluación clínica 19.40% cumplieron con criterios de hospitalización para enfermedades respiratorias y de otras patologías. La oportunidad de la valoración de urgencias para Triage 2, cuyo estándar es de 30 minutos, se encontró tiempos de atención que no sobrepasan los 15 minutos para los 5.008 pacientes clasificados en este nivel de atención, que presentaron algún padecimiento clínico y fueron atendidos en el servicio de urgencias. Estos resultados permiten monitorear y garantizar un servicio rápido, seguro y con los más altos estándares de calidad de los pacientes. La oportunidad de los Triage 1,3,4,5 se encuentran cumpliendo con los estándares de oportunidad fijados.

El promedio de estancia de los pacientes en observación del servicio de urgencias fue de 15.93 horas, se evidencia que se encuentra dentro de la meta institucional permitida, lo que indica que la respuesta de los servicios Inter consultados, exámenes diagnósticos y demás servicios, permitieron definir conducta médica de forma oportuna.

Por otra parte, con respecto al servicio de Imágenes Diagnósticas se realizaron 27.823 estudios en total. Para los estudios de TAC, RX, y Ecografía realizados a pacientes ambulatorios se obtuvo una oportunidad de 11 días promedio y para el estudio de resonancia magnética se obtuvo una oportunidad de 14 días promedio.

Para los pacientes que requirieron hospitalización se realizaron estudios con un mayor grado de dificultad como los TAC y Resonancias Magnéticas se obtuvo una oportunidad de 34 horas y para los estudios de Rx y Ecografía en paciente hospitalizado se obtuvo una oportunidad desde el momento de solicitar el estudio y la lectura de los resultados en promedio entre 8 y 11 horas cumpliendo con los estándares de oportunidad fijados por la Entidad.

Algunos de ellos estuvieron fuera del estándar establecido debido a dificultades en la lectura de los resultados y por el aumento de la demanda de estos estudios durante el primer trimestre. La Alta Dirección ha emprendido acciones para cumplir con las condiciones de capacidad tecnológica y científica; las Unidades y Servicios adelantan las tareas necesarias para dar cumplimiento a dichos estándares y mantener el mejoramiento continuo en la prestación de servicios de salud con garantía de calidad, seguridad y oportunidad; así como la optimización de procesos para brindar una adecuada atención al paciente.



Se realizaron 196.798 muestras de laboratorio en total en los diferentes servicios del HOMIL. en el servicio de urgencias se procesaron 67.605 su nivel de oportunidad en la entrega de resultados de laboratorios fue de 73 minutos promedio. Para los servicios de hospitalización se procesaron 79.553 cuya oportunidad fue de 98 minutos y para el servicio de UCI se tomaron 13.348 muestras con una oportunidad de 76 minutos promedio, cumpliendo con el estándar definido para brindar servicios oportunos y de calidad.

Para el HOMIL es importante la seguridad del paciente en los diferentes procesos de atención: Hospitalarios, Ambulatorios y Urgencias para ello realiza el seguimiento y control de los eventos adversos presentados, durante el trimestre se presentaron 294 eventos.

El comité de seguridad del paciente en conjunto con los diferentes servicios y personal asistencial adelantan las tareas necesarias para la prevención y disminución de los eventos adversos y mantener la prestación de servicios de salud con garantía de calidad, seguridad y oportunidad. En tal sentido se desarrollan capacitaciones, socializaciones y evaluación de adherencia en las diferentes guías de manejo y protocolos asistenciales definidos por la institución. Adicionalmente, se implementan diferentes programas, dentro del cual se resalta **CEPIEL** con el fin de identificar las lesiones de piel de origen extrahospitalarios y las que desarrolla el paciente durante la hospitalización.

En cuanto a reacciones adversas a medicamentos, se presentaron durante el primer trimestre 31 reportes en pacientes ambulatorios y 26 en hospitalizados, para estos casos se aplicaron los protocolos de seguridad respectivos.

Para el indicador de tasa de mortalidad mayor de 48 Horas de ingreso, en el trimestre se presenta un resultado de 33 fallecidos por cada mil pacientes hospitalizados. El 30% de los fallecimientos corresponden a pacientes que requirieron manejo en unidad de cuidado crítico y corresponden a muertes por neumonía viral por COVID-19 y los pacientes pertenecieron al grupo de edad de riesgo superior a los 60 años. El 70% por otras patologías.

El Hospital Militar Central trabaja permanentemente y transversalmente en la implementación de la cultura de humanización enfocada tanto al usuario interno como externo. En tal sentido, ha desarrollado una serie de actividades encaminadas al fortalecimiento de los usuarios y colaboradores para la prestación de los servicios de salud humanizados. Los principales logros en humanización a lo largo del primer trimestre de la vigencia 2022 se destacan a continuación:

- Divulgación de los Deberes y Derechos de los usuarios internos y externos del HOMIL: se socializaron a través de correo electrónico institucional, redes sociales de la Institución y mediante entrega de folletos informativos sobre el tema en el área de Consulta Externa se entregaron 1.350 folletos y con el apoyo de los ángeles guardianes 896 folletos en las áreas de hospitalización, para un total de 2.246 folletos entregados a los usuarios, con esta información para el fortalecimiento de la cultura, con fundamento en los valores institucionales. Adicionalmente, se envió correo



electrónico a los colaboradores del HOMIL con la Divulgación de los Deberes y Derechos de los usuarios internos y externos.

Es importante resaltar que la proyección de deberes y derechos de los usuarios en los televisores de las diferentes salas de espera cuenta con la interpretación de la información en lengua de señas, con el fin de llegar a todos nuestros usuarios en condición de discapacidad auditiva.

De manera mensual desde el grupo gestor de humanización se realiza el seguimiento de las quejas o reclamos que interpusieron los usuarios o acompañantes por trato deshumanizado. Durante el trimestre se presentaron 31 quejas y/o reclamos, lo que representa el 0.01% del total de las atenciones brindadas en el periodo.

Para ello desde el área de atención al usuario y los jefes de Unidad o jefes de Servicio se desarrollaron las primeras intervenciones como primera línea, para dar solución a las inconformidades por parte de los usuarios o acompañantes. Adicionalmente, en las sesiones mensuales del Comité de Ética Hospitalaria se presentan y analizan estos casos y se establecen acciones a realizar para seguir reforzando y fortaleciendo la atención humanizada a nuestros pacientes.

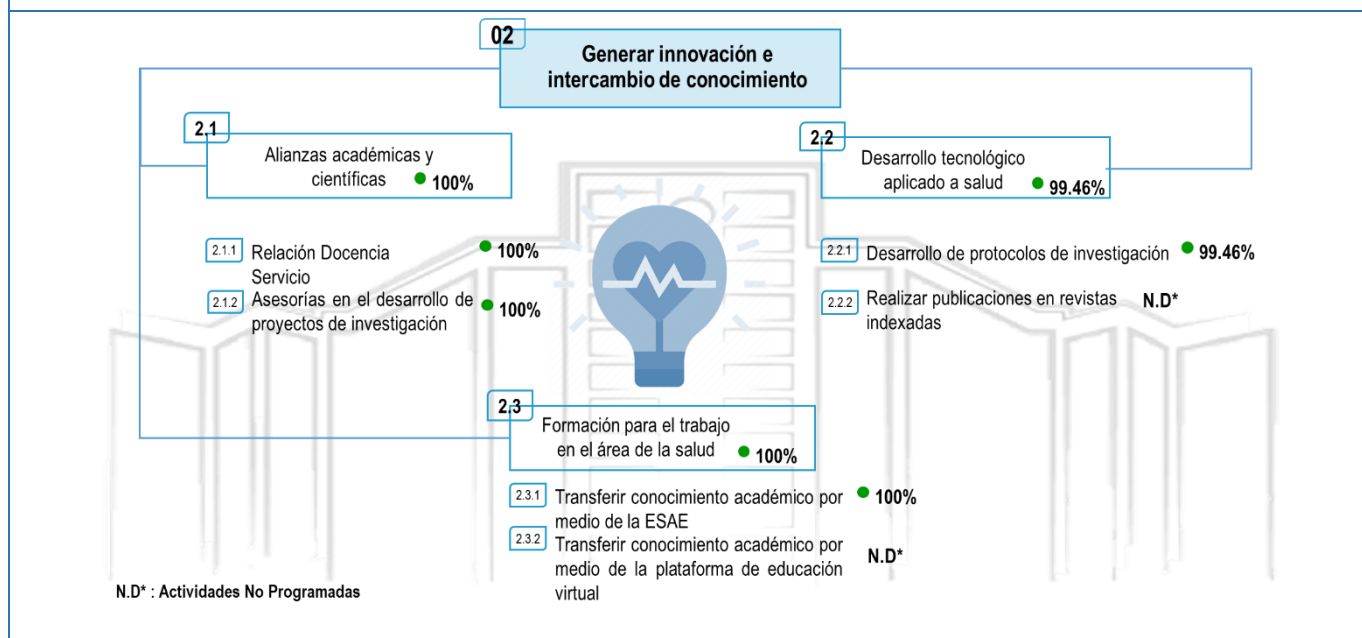
Desde el grupo gestor de humanización para usuarios tanto internos como externos se han desarrollado presentaciones virtuales y presenciales de Comunicación Asertiva, Inducción Riesgo Psicosocial, Manejo del estrés y estilos de vida saludable en diferentes áreas y servicios en la cuales participaron más de 200 asistentes.

El Hospital Militar Central dentro su mejoramiento continuo y su gestión tiene como objetivo orientar, recibir, gestionar y tramitar las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias, en el menor tiempo posible de acuerdo con su naturaleza y como lo determina la ley. Para el primer trimestre atendió 1.425 PQRSDF de las cuales (687) fueron consultas que corresponden al 48.21%, peticiones (461) que corresponden al 32.35%, reclamo (226) que corresponden al 15.86%, felicitación / agradecimiento (30) que corresponde al 2.11%, quejas (20) que correspondiente al 1.40%, reiteraciones (0) que corresponde al 0%, sugerencias (0) que corresponde al 0% y denuncias (0) que corresponde al 0%.



OBJETIVO ESTRATEGICO 2	DESCRIPCIÓN
Generar innovación e intercambio de conocimiento	El Hospital Militar Central en su crecimiento institucional se encuentra en la búsqueda de ser exponente y representante en la función informativa y cognoscitiva con la capacidad de generar, asimilar y transmitir el conocimiento a la sociedad.

Resultado I Trimestre: 99.82%



PROYECTOS ASOCIADOS

<p>2.1 Alianzas académicas y científicas</p> <p>100%</p>	<p>El Hospital Militar Central en el proceso de integración de la formación académica y la prestación de los servicios de salud; genera, aplica y apropia conocimiento para contribuir con la formación y el crecimiento continuo y permanente de los profesionales (Estudiantes y Docentes) de la salud, para ello, la institución centra sus esfuerzos en implementar estrategias de fortalecimiento.</p> <p>En el primer trimestre dentro de las estrategias de mejoramiento continuo de la relación Docencia /Servicio en los programas de posgrado, internado y pregrado de la Universidad Militar Nueva Granada, se realizan visitas para conocer la satisfacción. Se desarrollaron 5 sesiones en los siguientes servicios: Cirugía Plástica, reconstructiva, Medicina Física y Rehabilitación, Patología, Pediatría, Cirugía General , Neuropediatría, Hematología y</p>
---	---



	<p>Oncología Clínica, Medicina Crítica y Cuidado Intensivo, Psiquiatría, Urología, Endocrinología, Cardiología-Cx Vascul ar, Reumatología, Coloproctología, Radiología, con los jefes del servicio, los docentes y el personal en formación.</p> <p>Adicionalmente, se realiza la planeación y seguimiento de los recursos gestionados de ley de residentes para ello el HOMIL a través del Comité de Docencia define y aprueba los requerimientos que requiere en contraprestación en especie como escenario de prácticas académicas para los estudiantes de pregrado y postgrado. Para ello se procedió a enviar a las diferentes instituciones educativas que aplicaban en la Ley de Residentes las solicitudes de requerimientos.</p> <p>Para fortalecer las alianzas académicas y científicas la Unidad de Investigación Científica ha continuado en la búsqueda de oportunidades de investigación, para ello se desarrollaron actividades de asesoramiento en proyectos de investigación a los diferentes servicios asistenciales y administrativos. Durante el primer trimestre se logró realizar 14 asesorías realizadas a 14 servicios asistenciales.</p>
<p>2.2 Desarrollo tecnológico aplicado a salud</p> <p>99.46%</p>	<p>Durante los últimos años en el Hospital Militar Central ha visto la investigación como uno de los pilares institucionales para lograr alcanzar la acreditación institucional. Por tal motivo, la entidad se ha enfocado en consolidar y fortalecer un centro de investigación, que no solo se encargue de la generación de conocimiento científico e investigativo, sino también de la apropiación y aplicación de este en la parte hospitalaria, los pacientes y sus familiares.</p> <p>La Unidad de Investigación Científica ha continuado en la búsqueda de nuevas oportunidades de investigación a través de convenios con entidades educativas, para el desarrollo de más proyectos de investigación. En el marco de esta labor, se logró aprobar un total de 18 protocolos de investigación en las diferentes líneas de investigación como: Enfermedades crónicas y terminales, materno infantil, salud pública, Postconflicto, entre otras.</p> <p>En la vigencia 2022 inició con 120 proyectos de investigación en curso. En el primer trimestre finalizaron 43 proyectos de investigación y se cuenta con 95 proyectos de investigación en curso. De estos, 77 corresponden a proyectos aprobados en vigencias 2019 a 2021 y 18 proyectos que iniciaron ejecución en 2022.</p> <p>Para ello el Hospital Militar Central específicamente la Unidad de investigación realiza el seguimiento a los proyectos que están en curso en la institución mediante comunicación con los investigadores principales y solicitud activa de los avances frente a las actividades de: recolección de datos, análisis de información, elaboración de resultados y conclusiones, y actividades de socialización.</p> <p>Adicionalmente se realiza el seguimiento a la ejecución de los recursos para los cinco proyectos de investigación financiados a través de la Convocatoria Conjunta con la Universidad de Los Andes de la vigencia 2020. Durante el primer trimestre se presenta una ejecución presupuestal del 98.92%, ya que cuatro entregaron sus informes financieros finales</p>

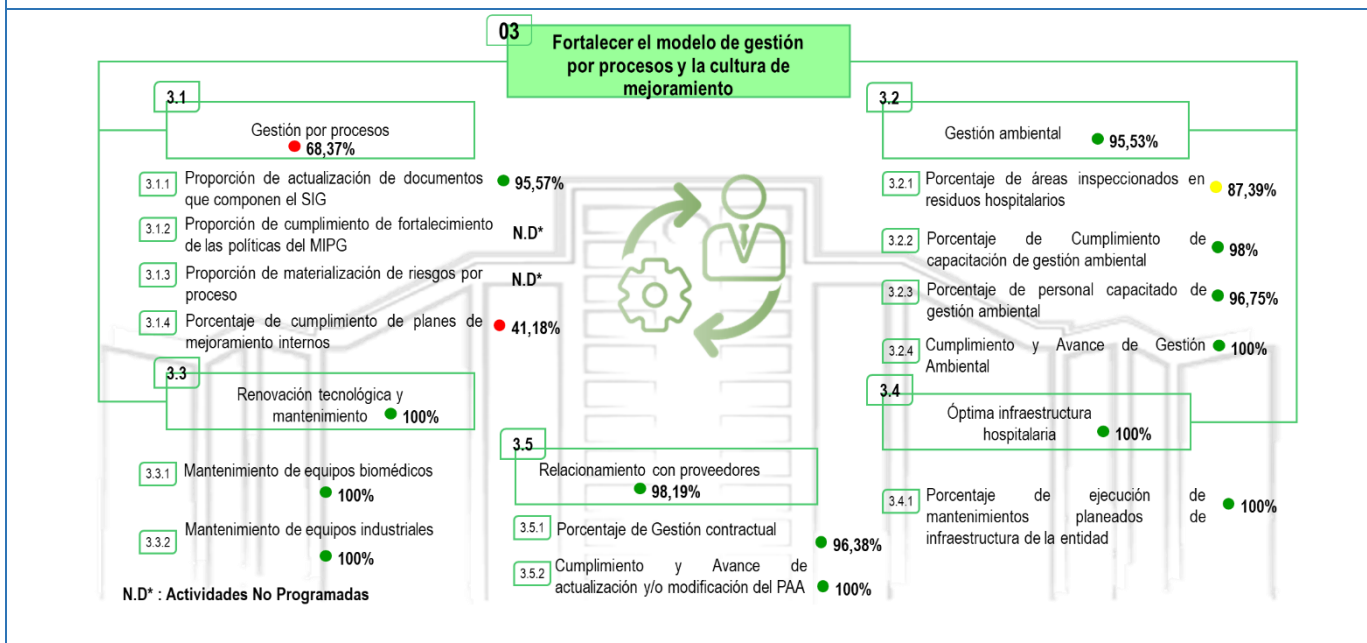


	<p>y el último continúa en curso hasta agosto 2022 y presenta un avance de ejecución presupuestal del 94%.</p> <p>Adicionalmente, se publicaron un total de 15 artículos de investigación en revistas indexadas, los cuales se clasifican según el impacto de la revista así: Categoría A1 (6 artículos), Categoría A2 (1 artículos), Categoría B (1 artículos) y Categoría C (7 artículo).</p>
<p>2.3 Formación para el trabajo en el área de la salud</p> <p>100%</p>	<p>Desde su compromiso con la trasmisión de conocimientos y formación académica en salud el Hospital Militar centra sus esfuerzos educativos en las líneas de educación formal, educación continuada y transferencia de conocimiento.</p> <p>Por su parte, la Escuela de Auxiliares de Enfermería – ESAE del Hospital Militar Central, cuyo principal objetivo es la educación técnica de auxiliares de enfermería con excelencia, cultura de servicio, seguridad del paciente, calidad humana y habilidades técnicas que aporten y fomenten la trasmisión del conocimiento de acuerdo con las necesidades del sector salud, con el fin de garantizar la continuidad de los cursos técnicos y teniendo en cuenta la situación de salud pública la ESAE, implementó una serie de protocolos de bioseguridad para garantizar la oportunidad, seguridad y excelencia académica a los estudiantes.</p> <p>En el primer trimestre, se logró una retención de estudiantes fue 95.79%, es decir, 182 estudiantes continuaron cursando el programa de enfermería, esto se considera un logro notorio teniendo en cuenta el impacto COVID 19 y al impacto económico a la población en general. Las causas de retiro de los estudiantes para este trimestre se atribuyen a los siguientes motivos: Condiciones de salud, situación económica, situación personal y situación familiar.</p>



OBJETIVO ESTRATÉGICO 3	DESCRIPCIÓN
Fortalecer el modelo de gestión por procesos y la cultura de mejoramiento	Facilitar el control y evaluación del cumplimiento a la normatividad, estándares de calidad y relación con proveedores en aras de asegurar la prestación de servicios asistenciales impactando positivamente la satisfacción de los usuarios

Resultado I Trimestre: 92.42%



PROYECTOS ASOCIADOS

<p>3.1 Gestión por procesos</p> <p>68.37%</p>	<p>El Hospital Militar Central desarrolla la gestión en el marco del Sistema Integrado de Gestión SIG, marco de referencia que soporta el fortalecimiento organizacional, el mejoramiento continuo de los procesos y el cumplimiento de los objetivos estratégicos. El desarrollo de este marco implica una labor permanente de actualización documental. Para ello las áreas y/o servicios documentan y/o actualizan de manera permanente sus procesos con el fin de lograr estándares superiores de calidad en su gestión.</p> <p>Resultado de esta labor en el primer trimestre de la vigencia 2022 se actualizaron 68 documentos y 107 se encuentran en proceso de actualización, alcanzando un índice de actualización superior al 95.57%, que contribuye al cumplimiento normativo y las condiciones de calidad para la prestación del servicio.</p>
--	--



	<p>Al cierre del trimestre, la institución cuenta con 3.003 documentos que integran el Sistema Integrado de Gestión SIG, entre los cuales se encuentran 497 guías médicas, 431 procedimientos, 107 instructivos, 463 protocolos, 1.183 formatos, 28 manuales, 25 Planes, 29 Programas, 7 Políticas, 218 documentos Informativos y 15 caracterizaciones.</p> <p>El Hospital Militar Central en concordancia con el proceso de fortalecimiento organizacional y el mejoramiento continuo de los procesos desarrolla auditorías internas encaminado a verificar el cumplimiento a las normas, lineamientos y procedimientos internos y externos a ejecutar por las diferentes áreas y/o servicios.</p> <p>Como resultado de dichas auditorias de la vigencia 2021 se establecen planes de mejoramiento a cargo de las Subdirecciones, Oficinas, Unidades y Servicios mediante el cual se detallan las acciones necesarias para dar cumplimiento y fortalecimiento a los estándares de calidad para generar mejoramiento continuo de los procesos. Durante el primer trimestre de la vigencia 2022 el HOMIL realiza el seguimiento de las acciones definidas en el plan de mejoramiento.</p>
<p>3.2 Gestión ambiental</p> <p>95.53%</p>	<p>La gestión ambiental es inherente a la prestación de servicios de salud, por ello forma parte de las políticas y estrategias institucionales para avanzar hacia una mayor protección del medio ambiente y prevención de la contaminación.</p> <p>Las estrategias y componentes utilizados para medir y evaluar impactos positivos y negativos en el medio ambiente son los siguientes:</p> <p>Inspecciones: En cada una de las áreas se realizan inspecciones ambientales para verificar la adherencia a las normas y lineamientos definidos en cada programa ambiental, durante el primer trimestre de la vigencia se realizaron 194 inspecciones en las cuales se encontraron 48 hallazgos que son intervenidos y corregidos de manera inmediata, por medio de la definición de acciones correctivas y estrategias para dar cumplimiento a los procedimientos ambientales y generar buenas prácticas en los colaboradores de la institución.</p> <p>Capacitaciones: En el trimestre se desarrollaron 147 capacitaciones con la participación de más de 1.161 asistentes, cuyo objetivo es la sensibilizar y fomentar la conciencia en el manejo adecuado de los residuos hospitalarios, uso adecuado de los recursos para disminuir los impactos ambientales, política y legislación ambiental clasificación y segregación de residuos, protocolos COVID-19, Manejo residuos COVID-19 y cumplimiento de los lineamientos y directrices de entes de control.</p> <p>Control al consumo: El Hospital realiza seguimiento y control del uso de los recursos relacionados con los siguientes aspectos: Consumo de Agua, Consumo de Energía y Consumo de Gas Natural, con el fin de fomentar prácticas de ahorro. Al respecto se tienen los siguientes resultados para el primer trimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consumo de Energía (Corte a marzo): 926.597 Kw por un valor de \$668,49 millones, presentando una disminución en el consumo del 28% con respecto al mismo periodo del año anterior y un aumento del 18% del costo al mismo periodo del año anterior. • Consumo de Agua (Corte a marzo): 3.422 m3 por un valor de \$ 20,30 millones, presentando una disminución en el consumo del 65% con respecto al mismo periodo



	<p>del año anterior y una disminución del 62% del costo con respecto al mismo periodo del año anterior.</p> <p>Nota: Es importante resaltar que el consumo y costo de este servicio para este periodo la empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá realizó un promedio de acuerdo al histórico puesto que se está presentando una falla en los contadores los cuales serán reparados/reemplazos por dicha empresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> Consumo de Gas (Corte a marzo): 123.396 m3 por un valor de \$ 247,34 millones, presentando una disminución en el consumo del 34% con respecto al mismo periodo del año anterior y una disminución del 24% del costo con respecto al mismo periodo del año anterior. <p>Adicionalmente, se realizan piezas gráficas fomentando el uso adecuado de los servicios públicos para evitar desperdicios con el fin de optimizar el consumo de los mismos.</p>
<p>3.3 Renovación tecnológica y mantenimiento</p> <p>100%</p>	<p>El Hospital dentro del proceso de mejoramiento de la prestación de servicios de salud con calidad, seguridad y oportunidad; orientando al fortalecimiento herramientas y equipos tecnológicos que optimicen la atención del paciente con el fin de asegurar al paciente un manejo integral de su patología para brindar una atención con los más altos estándares de calidad en los procesos de atención integral: Hospitalarios, Ambulatorios y Urgencias de los diferentes servicios asistenciales para realizar el seguimiento y control de la atención básica y especializada de los pacientes.</p> <p>Durante el primer trimestre, de acuerdo con los cronogramas y hojas de vida se realizan los mantenimientos preventivos de los equipos biomédicos con personal propio de la entidad. Se realizó mantenimiento preventivo a 460 equipos, dentro de los cuales se encuentran: Balanza, Báscula, Baño flotación, Bomba infusión, Calentador de paquetes, Cama hospitalaria, Camilla, Central de inclusión, Centrifuga, Des congelador de plasma, Desfibrilador, Doppler fetal, Electrocardiógrafo, Equipo de órganos, Espectofotómetro, Fronto de luz, Fuente de luz, Hemobalanza, Incubadora neonatal, Lámpara de hendidura, Lensómetro, Microscopio, Monitor de Signos vitales, entre otros.</p> <p>Se realizó mantenimientos correctivos a 99 equipos Biomédicos: Baño de flotación, Cama Hospitalaria, Camilla de Transporte, Equipo de Rayos X portátil, Lámpara cielítica, Micromotor, Micropipeta, Monitor de Signos Vitales, Desfibrilador, Tonómetro, Unidad de Oftalmología, Unidad Odontológica, proyector de tipos y Ventilador.</p> <p>En el marco de la ejecución contractual para dar cubrimiento a los mantenimientos con corte del primer trimestre se realizó el mantenimiento preventivo a 461 equipos: ACT 100, Aerospray gram, Agitador, Analizador PCR, Angiógrafo, Architec, Arco en C, Audímetro, Autoplex, Banda sin fin, Cámara hiperbárica, Camilla de emergencia, Cama de hospitalización, Capnógrafo, Delta, Densitómetro, Desfibrilador, Ecógrafo, Electrobuisturi, Electrocardiografo, Endocopuler, entre otros; y 40 mantenimiento correctivos a los siguientes equipos: Analizador de pruebas, Architec, Audiómetro, Autoplex, Banda sin fin, Benchmark, Cama hospitalaria, Centrifuga, Cobas B221, Compresor Vascular, Densitómetro, Ecógrafo, Equipo de fototerapia, Fuente de</p>



	<p>luz, entre otros; y por último se realizaron 559 calibraciones metrológicas a equipos con el fin de prestar servicios de salud con calidad, seguridad y oportunidad a los usuarios.</p> <p>De manera transversal el área de equipos biomédicos se realiza la elaboración y/o actualización de las Hojas de Vida de cada uno de los equipos biomédicos. Para el primer trimestre se elaboraron (7) y actualizaron (1.619) hojas de vida.</p> <p>Con respecto a Equipo Industrial, se encuentra a cargo a contrato con vigencias futuras se realiza el mantenimiento preventivo y correctivo a ascensores, sistema de bombeo de agua potable, el sistema de aires acondicionados y refrigeración, sistemas interrumpibles de potencia UPS.</p> <p>En el primer trimestre se cumplió con el mantenimiento a 337 equipos industriales: Schillers, Refrigeradores, Cuarto frío, UPS, CABINAS, Correo Neumático, bomba de agua helada, tableros eléctricos, entre otros; y se hace mantenimiento correctivo esto con objeto de prolongar su vida útil y buen funcionamiento de los siguientes equipos: UMAS, Evaporadoras, neveras y ventiladores.</p> <p>Se elaboraron y/o actualizaron 337 Hojas de Vida de cada uno de los equipos industriales, actividad que se realiza una vez el hospital adquiera y se ejecute algún mantenimiento en los equipos.</p>
<p>3.4 Óptima infraestructura hospitalaria</p> <p>100%</p>	<p>En desarrollo del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones, para el primer trimestre se han realizado con personal propio del Hospital 6 mantenimientos programados, como se muestra a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Piso 4 – Neonatos. ● Piso 7 Sur. ● Piso 7 Norte. ● Piso 7 Central. ● Bodega de farmacia en salas de cirugía. ● Piso 3 – Polisomnografía. <p>Adicionalmente se desarrollaron 9 mantenimientos no programados y se han desarrollado mantenimientos correctivos e imprevistos como: Resane de muros, trabajos de pintura, señalización, instalación de iluminación, cambio de tomacorrientes e interruptores, adecuación de circuito eléctrico, carpintería entre otros; actividades realizadas en diferentes áreas o espacios físicos.</p>



3.5 Relacionamiento con proveedores

98.19%

El proceso de adquisición de bienes y servicios se realiza con la finalidad de contar con los equipos, insumos, servicios y personal para brindar servicios de salud con los más altos estándares de calidad para los usuarios y sus familias. En el primer trimestre se han adjudicado 119 procesos contractuales, desarrollados bajo principios de contratación pública participativa y transparente realizada a través de la plataforma SECOP II y la Tienda Virtual del Estado Colombiano, fomentando la estrategia de relacionamiento transaccional de contratación en línea que permite la trazabilidad y consulta pública, tal y como se detalla a continuación:

FUNCIONAMIENTO	
MODALIDAD	CANTIDAD
Licitación Pública	2
Contratación Directa	13
Mínima Cuantía	43
Selección abreviada menor cuantía	19
Acuerdo Marco de Precios	5
Subasta Inversa	0
TOTALES	82

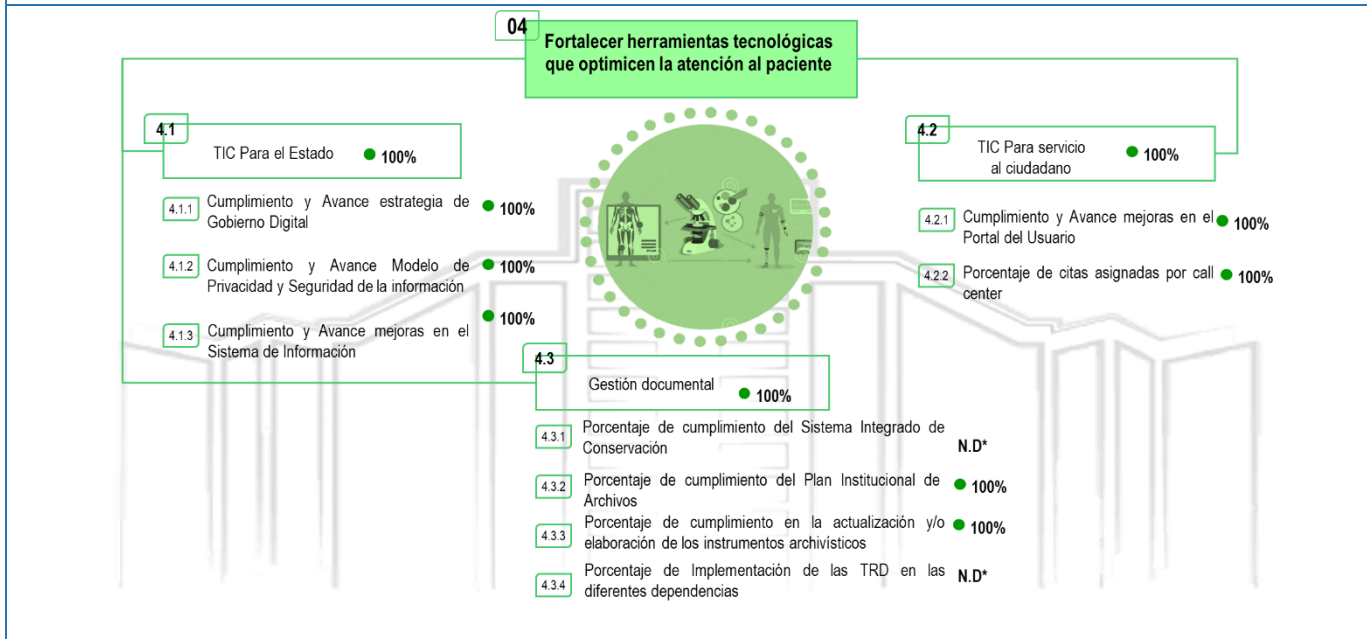
INVERSIÓN	
MODALIDAD	CANTIDAD
Licitación Pública	0
Contratación Directa	8
Mínima Cuantía	17
Selección abreviada menor cuantía	10
Acuerdo Marco de Precios	2
Subasta Inversa	0
TOTALES	37

Así mismo, se han adelantado liquidaciones de contratos, de los cuales 948 cumplen requisitos para liquidar, el 97.26% (922) fueron liquidados y el 2.74% (27) se encuentran pendientes por liquidar. Es importante aclarar que 27 de estos se encuentra pendiente por firma del proveedor o están en proceso de elaboración.



OBJETIVO ESTRATÉGICO 4	DESCRIPCIÓN
Fortalecer herramientas tecnológicas que optimicen la atención al paciente	Aplicación de la arquitectura empresarial establecida por el Ministerio de Tecnología de la Comunicación para las entidades colombianas para asegurar la prestación idónea en la atención de los pacientes

Resultado I Trimestre: 100%



PROYECTOS ASOCIADOS

<p>4.1 TIC Para el Estado</p> <p>100%</p>	<p>Durante la vigencia 2022 el Hospital Militar Central continua con el proceso de mejoramiento para el fortalecimiento herramientas tecnológicas que optimicen la atención al paciente para su satisfacción de las necesidades asociadas a los procesos de apoyo y tecnológicos que aportan al cumplimiento de los objetivos institucionales y brindar servicios de salud con calidad, seguridad y oportunidad.</p> <p>IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL EN EL HOMIL</p> <p>El Hospital soporta la operación de los procesos asistenciales, administrativos y financieros en el sistema de información; es por esta razón que la correcta utilización y parametrización del sistema de información clínica es fundamental en el éxito de la operación normal de la</p>
--	--



entidad ya que se impactan de manera transversal no solo los procesos sino también la generación de información de calidad para la futura toma de decisiones basadas en datos.

El Hospital Militar Central está comprometido con el cumplimiento normativo y técnico de la política de Gobierno Digital, por lo tanto, el HOMIL en el primer trimestre de acuerdo con las actividades programadas se desarrollaron las siguientes actividades como se muestra a continuación:

- ✓ **Arquitectura de referencia tecnológica (Soluciones en la nube):** Se identificaron y documentaron como servicios que actualmente el HOMIL presta apoyado en la nube pública los siguientes: Servicio de Contac Center Genesys Cloud y Servicio de colaboración Microsoft Office 365.
- ✓ **Tablero de Control de Gestión de TI:** inicio la implementación de los 36 indicadores de medición en la herramienta de monitoreo del NOC (contenedor); en donde a través de una herramienta de medición automatizada, se puede monitorear 7 X 24 X 365 la disponibilidad de los servicios tecnológicos:
- ✓ **Modelo de Capacidades Institucionales en TI:** Se encuentra en desarrollo la construcción del modelo de capacidades de TI, se han adelantado las siguientes actividades:

Recolección de Información: Se ha efectuado la revisión y recolección de información relacionada con los objetivos, composición, elementos, control y monitoreo de los siguientes servicios de TI (Datacenter, Almacenamiento, Backup, Servidores, Red WIFI, Internet, Equipos de Cómputo-Tablets-Impresoras, Telefonía, Redes de Comunicaciones).

Análisis de Información: Los datos recolectados son organizados para verificar la información recopilada, que se encuentre inscrita en el catálogo de servicios de TI de la Unidad de Informática y revisando aspectos de impacto, continuidad y disponibilidad que puedan afectar la prestación del servicio de TI.

- ✓ **Modelo Operativo de la Entidad / Modelo de intención de la entidad en TI:** Se identificó y se encuentra en construcción el Modelo Operativo de la Entidad en TI en el cual se ha documentado los siguientes aspectos: Objetivo (Planificador), Modelo del sistema (Diseñador).
- ✓ **Matriz de interesados de TI:** Se elaboraron los siguientes documentos: Caracterización de usuarios de TI, Anexo 1 Ficha de Identificación de Objetivos y Alcance, Anexo 2 Priorización de Variables, Anexo 3 Identificación de mecanismos de recolección, Anexo 4 Segmentación de Usuarios de TI, Anexo 5 Matriz de Clasificación de Usuarios de TI.



	<p>IMPLEMENTAR MODELO DE PRIVACIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</p> <p>En el primer trimestre se desarrollaron las actividades, como se muestra a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la segunda fase planeación, en la cual se determinaron: la comprensión de la organización, las necesidades y objetivos de seguridad y privacidad de la información teniendo en cuenta su mapa de procesos, el tamaño y en general su contexto interno y externo. • Se estableció la metodología para la identificación y clasificación de activos de información e infraestructura crítica y el análisis de riesgos de la seguridad de la información. • Actualización del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información y el procedimiento de inventario y clasificación de activos de información. <p>IMPLEMENTAR MEJORAS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN</p> <p>En el primer trimestre se desarrollaron las actividades de acuerdo con las actividades programadas, como se muestra a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A fines de mejorar y optimizar para el HOMIL se inició la implementación del sistema de información DGH en versión Web en los 3 módulos habilitados por el proveedor (Facturación, Citas médicas e Historias clínicas), esto con el propósito de suplir las necesidades dentro de las diferentes áreas asistenciales de movilidad y accesibilidad. • Se realizó la creación y modificación de los siguientes formatos de historia clínica ajustándolos para ambiente Web: PROAM, PROTE1, JUNPR, SONUT1, SEGNUT, COLPR1, EVOTE1, FRPRO1, FROCH1, CHEME1, UCIEG1, UCIIN1, SALAR1, GASTR1, PRONOQ, RCIEN1 y EVOFIS. • Ejecución de las consultas de los tableros de control de Urgencias, Programación de Cirugías, Financiero, Hospitalización e Inventarios.
<p>4.2 TIC Para servicio al ciudadano</p> <p>100%</p>	<p>PORTAL DEL USUARIO DEL HOMIL</p> <p>En el primer trimestre se desarrollaron las actividades, como se muestra a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el mes de enero de 2022 en el marco de la implementación de la resolución 1519 en el portal de la entidad www.hospitalmilitar.gov.co se generó la sección Portal del



	<p>Paciente. Este portal y vista se ajustó a lo que indica la norma para las entidades del estado colombiano. Así mismo se integró con la plataforma Google Authenticator para aquellos usuarios que deseen habilitar un doble factor de autenticación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por otro lado, realizó la generación del portal web de autogestión de dinámica web. Este permite a los usuarios con Historia Clínica abierta en el Hospital acceder a servicios como: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Agendamiento de citas ✓ Cancelación de citas ✓ Recordación de citas ✓ Actualización de datos ✓ Consulta de resultados a procedimientos ✓ Consulta de resultados a laboratorio
<p>4.3 Gestión Documental</p> <p style="text-align: center;">100%</p>	<p>El Hospital Militar Central dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 594 de 2000 y el Decreto 1080 de 2015 para la vigencia 2022, ha implementado su Plan Institucional de Archivos – PINAR con el propósito de que este instrumento sea el referente de la planeación de la función archivística al interior de la entidad. Para ello, se han realizado actividades en función archivística en los diferentes procesos como lo son la planeación, producción, gestión y trámite, organización, transferencias, disposición, preservación y valoración de toda la documentación que se genere en el Hospital en cualquiera de sus soportes al igual que el cumplimiento de la normatividad vigente.</p> <p>Durante la vigencia se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortalecimiento y actualización del Plan Institucional de Archivos – PINAR: Se realizó un ajuste y fortalecimiento a los objetivos planteados en el instrumento archivístico, con miras a priorizar las actividades de actualización de las Tablas de Retención Documental y la elaboración del Informe Diagnostico Integral de Archivo, el cual fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño en marzo de 2022. • Fortalecimiento y Actualización del Cronograma de actividades del Sistema integrado de Conservación – SIC: La actualización del cronograma de actividades del instrumento archivístico SIC se adelantó en articulación con el fortalecimiento realizado al PINAR, en aras de garantizar la articulación de los dos instrumentos archivísticos y los planes, objetivos y actividades propuestas entorno al mismo, el cual fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño en marzo de 2022.

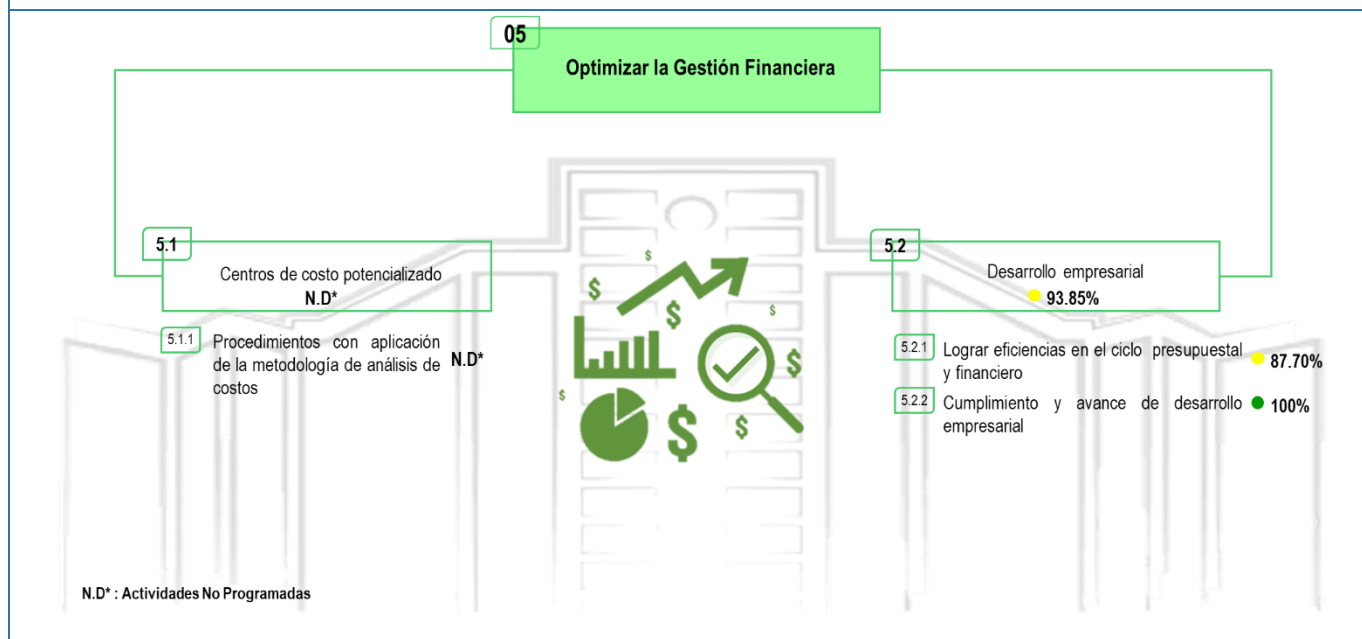


- **Elaboración del Diagnóstico Integral de Archivo:** Respecto del proceso de elaboración del diagnóstico presenta un avance del 50% conforme al cronograma propuesto y el peso dado a las 8 etapas planteadas, de las cuales se ejecutaron 3 etapas en el primer trimestre.
- **Tabla de Retención Documental TRD:** Con miras a dar alcance a la actualización del instrumento archivístico y de conformidad con los resultados del concepto técnico emitido por el AGN; con ocasión al proceso de evaluación y convalidación que se viene adelantando. Para ello el HOMIL estableció un plan de trabajo el cual consta de 7 etapas y durante el primer trimestre se ejecutaron 2 de etapas en su totalidad. El cual presenta un avance total del 42% y se encuentra dentro de los tiempos de acuerdo con lo planeado.
- **Elaboración y Divulgación Directiva Política Cero Papel:** En conjunto con la Unidad Informática, el área de Mantenimiento, Talleres y Gestión Ambiental y el área de Registro de Correspondencia y Archivo (Archivo Central) se llevó a cabo la formulación de la Directiva Permanente de 2022. En la cual se dan los lineamientos del uso eficiente del papel y de los recursos de impresión en el Hospital Militar Central.



OBJETIVO ESTRATÉGICO 5	DESCRIPCIÓN
Optimizar la Gestión Financiera	Analizar procedimientos asistenciales que impacten la eficiencia del Hospital e identificar fuentes alternativas de ingreso permiten a la Entidad continuar generando reinversión e impactando positivamente la atención en salud

Resultado I Trimestre: 93.85%



PROYECTOS ASOCIADOS

5.1 Centros de Costo Potencializado	El proyecto contempla la aplicación de la metodología de costos por procedimiento, para 25 procedimientos con el objetivo de establecer los parámetros para la determinación de los costos hospitalarios, como apoyo a la toma de decisiones basado en los lineamientos utilizados para el control, uso y optimización de los recursos en la prestación de los servicios de salud. La entrega del resultado del estudio se tiene programado para el último trimestre del año.
5.2 Desarrollo empresarial 93.85%	<p>Eficiencias del Ciclo Presupuestal</p> <p>De acuerdo con las directrices del Gobierno Nacional y el GSED, el Hospital Militar Central fijó metas mensuales de ejecución presupuestal para compromiso y obligación, las cuales son monitoreadas de forma periódica a fin de garantizar su cumplimiento. Los resultados se presentan a continuación:</p>



Presupuesto de Funcionamiento

Para el presupuesto de funcionamiento, en el primer trimestre de la vigencia se evidencia que los resultados del monto de presupuesto comprometido cumplieron con las metas establecidas dando como resultado el 42.98% de compromiso. En cuanto al presupuesto obligado se alcanzó con la meta de la vigencia con un resultado de 8.91%. El comportamiento se explica por las acciones emprendidas por el HOMIL.

Presupuesto de Inversión

En lo que respecta al presupuesto de Inversión, en el primer trimestre de la vigencia se evidencia que los resultados del monto de presupuesto comprometido obtuvieron un resultado de 20,06% cumpliendo con la meta prevista para este periodo y el obligado dando como resultado 1,39% está por debajo de la meta establecida en 0.11%.

Indicadores Financieros

Los indicadores financieros (Corte a marzo), presentan los siguientes resultados:

- **Ingresos acumulados por ventas de servicios de salud:** Al cierre del 31 de marzo de 2022 se registraron \$88.112 millones de pesos cifra que demuestra que el Hospital se está reactivando rápidamente; el incremento se ve en la generación de recursos por servicios de cirugía, hospitalizaciones, entre otros.
- Los costos mantuvieron su comportamiento. Se logra que los costos variables se mantengan en su nivel de participación en el costo total; los costos fijos aumentaron dentro de los promedios normales, siendo las variables que más influyen en los resultados: Honorarios, Material de Cirugía, Material de Osteosíntesis y el costo de los medicamento.
- Es importante indicar que los resultados financieros, revelan de manera contundente el impacto de las medidas de prevención y atención implementadas para enfrentar los picos de la pandemia, en las cuales ha sido frecuente la limitación de prestación de servicio presenciales, priorización de atenciones quirúrgicas, incremento en precios de insumos y medicamentos, situaciones que han impactado la generación de ingresos. Adicionalmente, el HOMIL ha realizado el esfuerzo para mantener las capacidades impactando los costos fijos de la entidad; pero con la garantía de contar con los recursos físicos y humanos necesarios, para responder de manera rápida y eficaz en el momento en que se reactive la prestación de servicios.

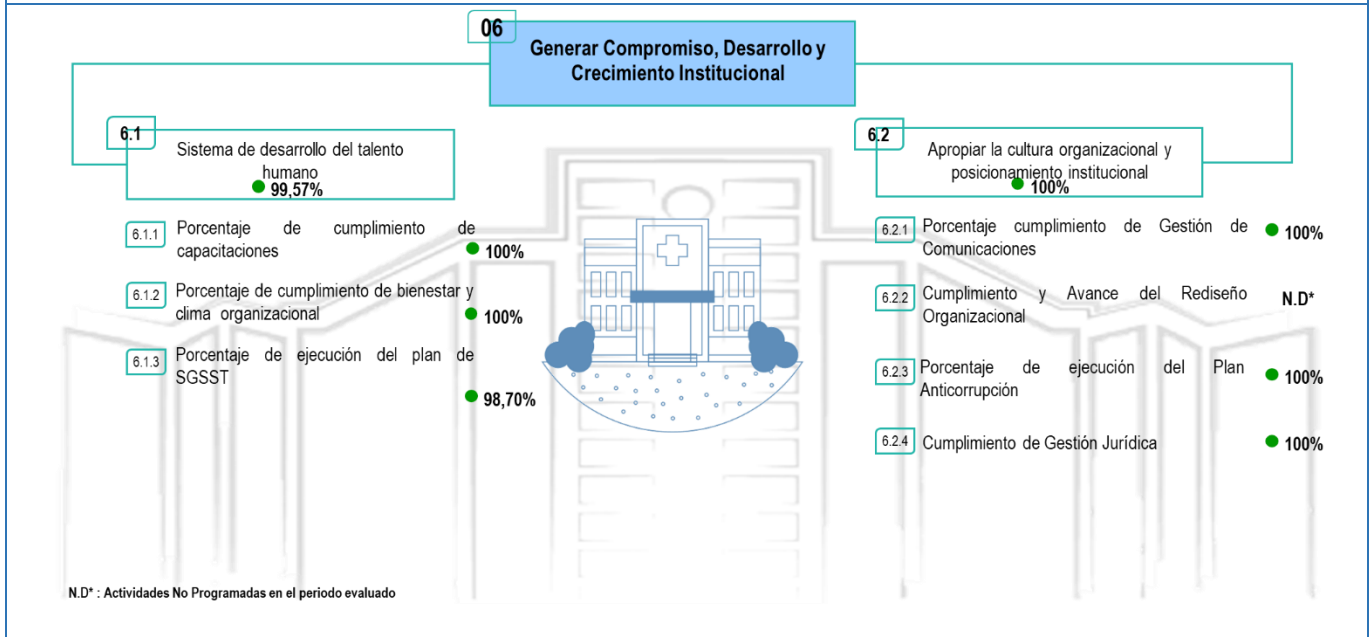
Por último, en este aspecto es importante destacar que seguimos enfocados en la apertura y prestación de servicios a los usuarios del sistema de salud, al control permanente en los



	costos variables y un monitoreo constante para tomar las acciones necesarias y recuperar el equilibrio financiero requerido.
--	--

OBJETIVO ESTRATÉGICO 6	DESCRIPCIÓN
Generar compromiso, desarrollo y crecimiento institucional	Impulsar el crecimiento institucional a partir del compromiso y desarrollo de los colaboradores con el fin de para generar conocimiento que aporte al aprendizaje institucional, la mejora continua y al cumplimiento de la misión institucional

Resultado I Trimestre: 99.78%



PROYECTOS ASOCIADOS

<p>6.1 Sistema de desarrollo del Talento Humano</p> <p>99.57%</p>	<p>El Hospital Militar Central, entre los pilares institucionales pretenden enfatizar en la Humanización del Servicio, competencias profesionales, mejores prácticas de la gestión pública y el aprendizaje organizacional, buscando la continuidad del proceso del mejoramiento continuo de todos los servidores, para que su mejor desempeño se vea reflejado en la eficiencia y eficacia de la institución; para ello se desarrollan actividades que fortalezcan las competencias y habilidades de los servidores, mejorando la gestión en términos institucionales, logrando el perfil de conocimientos, habilidades y actitudes requeridas para</p>
--	--



cada cargo. Para el primer trimestre se realizaron un total de 793 capacitaciones programada, como se muestra a continuación:

CAPACITACIONES PROGRAMADAS - MODALIDAD DE CAPACITACIÓN

Tipo de capacitación	Cantidad
Presencial	682
Virtual	111
TOTAL	793

En el marco de la emergencia sanitaria, fue necesario realizar algunas capacitaciones de manera virtual y aquellas que se desarrollaron de forma presencial acatando con todos los protocolos de bioseguridad y distanciamiento físico. Dentro de las capacitaciones dadas a los servidores se realizó en las siguientes temáticas:

Tema	Cantidad de Asistentes
Sostenibilidad Ambiental	1.161
Riesgo Biológico	1.580
Gestión del Riesgo	927
Higiene y Seguridad Industrial	1.261
Desordenes musculo esqueléticos	972
Riesgo Psicosocial	815
Taller lavado de manos personal interno y externo	2.090
Recibo y entrega de turno	49
Soporte nutricional – Manejo bomba de infusión	551
Traslado intrahospitalario de pacientes a imágenes diagnosticas	599
Procedimiento prevención de caídas	144
Gases medicinales	1
PT blundle para prevención de infecciones asociados a dispositivos médicos - UCI	105
Protocolo y presentación personal	129
Diplomado madre canguro	2
Comunicación asertiva	90
Uso de EPP área covid y mixta	236



Plan de atención de enfermería (PAE)	244
Preparación de pacientes procedimientos quirúrgicos y traslado del paciente al quirófano	167
Otros	1.310

También se realizaron 9 capacitaciones específicas que dan cumplimiento a los estándares de habilitación y acreditación:

Tema	Cantidad	Cantidad de Asistentes
Humanización de servicios en salud política de humanización	4	213
Gestión del duelo	1	97
Atención a víctimas de ataques de agentes químicos	1	76
Trato humanizado al paciente y su familia – uso del celular	1	73
Administración Inmunológicos	1	35
Toma de muestras de laboratorio	1	25
TOTAL	9	732

Adicionalmente, se realizó la inducción y reinducción a 372 colaboradores del Hospital a través de la plataforma virtual en la cual se socializa y explica información relevante de la institución.

El Hospital Militar Central busca propiciar condiciones para el mejoramiento de la calidad de vida laboral de los Servidores, generando espacios de conocimiento, esparcimiento e integración familiar, a través de actividades que fomenten el desarrollo integral y que se encuentren dentro del marco normativo vigente; para ello, se llevaron a cabo las siguientes actividades: Reconocimiento – Fechas especiales (Cumpleaños, reconocimiento – retiro laboral, retiro pensional, exaltación de profesiones y fechas especiales.

Adicionalmente, se realizaron actividades tales como: cuadro de honor, campañas institucionales frente al uso adecuado del uniforme, entrega de dotaciones, entre otros.

En el marco del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo se presentan los siguientes resultados:

- **Implementar las acciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - Gestión En Salud**

En el primer trimestre de la vigencia se desarrollaron actividades de seguimiento a la Gestión de Salud de los colaboradores del Hospital Militar Central con el objetivo de garantizar las



condiciones adecuadas de salud en el trabajo. Dentro de las actividades desarrolladas encontramos las siguientes: Seguimiento enfermedades laborales con ARL Colmena (Mesa laboral y Comité Calificación DGSM), Seguimiento dosimétrico a 127 trabajadores con dorso, 7 trabajadores con anillo, 8 trabajadores con ocular que expuestos a radiaciones ionizantes, se realizaron 56 de exámenes medico ocupacionales de ingreso (12), egreso (15), periódicos con énfasis cardiovascular (6), Exámenes de ingreso por carrera administrativa (15) y post incapacidad (8). Análisis del ausentismo en el HOMIL durante el primer trimestre. Seguimiento a los casos positivos del personal de COVID 19 y Acompañamiento psicológico, Seguimiento encuesta de morbilidad y reporte de sintomatología respiratoria, solicitud de pruebas a la ARL, verificación de cumplimiento de las medidas en áreas COVID, acondicionamiento físico al personal del HOMIL verificando las áreas más críticas, se realizaron terapias con terapeuta física para rehabilitación del personal que presenta patologías osteomusculares, entrega de kits corto punzantes al personal asistencial para la buena disposición de material biológico y así disminuir el nivel de accidentalidad y se realizó capacitación permanente Manual de bioseguridad, protocolos de bioseguridad y sistema de vigilancia COVID 19, riesgo biológico y roles y responsabilidades del SVE-COVID19

- **Realizar el Registro, Reporte e Investigación de las Enfermedades Laborales, los Invidentes y Accidentes de Trabajo**

Se realizó el seguimiento a los accidentes de trabajo y se realizan las investigaciones pertinentes con la finalidad de implementar acciones que permitan prevenir este tipo de accidentes. Durante el primer trimestre se presentaron 22 accidentes de trabajo, donde 5 corresponde a riesgo biológico, 7 a riesgo biomecánico, 7 a riesgo locativo, 2 riesgo mecánico y 1 por violencia. Se logró cumplir con la investigación de todos los accidentes de trabajo.

Se presentaron 89 enfermedades laborales, donde los corresponden a Covid 19.

Adicionalmente, se realizó la caracterización de los accidentes laborales el cual permite identificar acciones de mejora por medio de actividades de Capacitación, lineamientos de prevención del COVID 19, Seguimiento Psicológico, entre otros.

- **Implementar las acciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo- Gestión de Peligros y Riesgos.**

Durante el primer trimestre se realizaron las siguientes actividades:

- Actualización de la matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, elaborando metodología para medir el impacto de los controles definidos en la IPEVAR.
- ReCertificación a 4 personas del área de mantenimiento en trabajo seguro en alturas.
- Inspección de EPPS en trabajo en alturas.
- Reporte de actos y condiciones inseguras.
- Se continúa con la intervención en las diferentes áreas y servicios sobre el programa de orden y aseo.



- Se continúa con la señalización de las áreas.
- Se realizaron 6 inspecciones de áreas.
- Se realizaron 336 inspecciones de elementos de protección.
- Se realizaron 4 seguimientos de las inspecciones realizadas.
- Se realizó asesoría en el plan estratégico de seguridad vial.
- Seguimiento de riesgo químico, actualización de sustancias químicas y entrega de la herramienta para el manejo de programa de Riesgo Químico.
- Entrega de elementos de protección personal.
- Capacitaciones en elementos de protección personal, Política SST, reglamentos higiene y seguridad industrial, reporte de acciones de trabajo, prevención de COVID 19, entre otros.
- Socialización lecciones aprendidas derivadas de los accidentes de trabajo.

La estrategia de comunicaciones que busca acercar el Hospital Militar Central con los usuarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares y los usuarios internos y la ciudadanía; con tal fin se diseñaron 106 piezas de comunicación informativas y/o pedagógicas relacionadas con la misionalidad de la institución que cuentan con publicaciones de carácter Informativo, formativo y de sensibilización, publicadas en redes sociales y pagina web. Adicionalmente se gestionaron 103 solicitudes de actualización de información en la página web.

Para la vigencia 2022 desde el área de comunicaciones y relaciones públicas se establecieron metas para la interacción con los usuarios a través de Facebook la cual tuvo un resultado de 4,5 cumpliendo con el estándar fijado.

Adicionalmente se propuso de forma periódica incrementar en el número de seguidores y de interacciones por los diferentes canales y redes sociales del HOMIL, como se muestra a continuación:

Variable	Cantidad de personas y seguidores nuevos o alcanzados
Usuarios alcanzadas en Facebook	555.361
Usuarios nuevos en twitter	190
Usuarios nuevos que visitan la página web	93.681
Usuarios que visitan la sección de Noticias de la página web	541

6.2 Apropiar la cultura organizacional y posicionamiento institucional

100%

Desde el Área de Comunicaciones y Relaciones Públicas, de la mano con el Área de Talento Humano, se realiza el acompañamiento y asesoría en la construcción de las campañas de comunicación interna, con el objetivo de fortalecer la pertenencia institucional y/o clima y



cultura organizacional. Adicionalmente, se emitió el boletín institucional para mantener informados a los usuarios internos sobre las actividades desarrolladas por el HOMIL.

El Hospital realizó 224 actividades de información enfocadas en la realización de piezas gráficas, videos, links, fotografía, encuestas, boletín informativo, noticias entre otros.

Como **institución amiga de la discapacidad** certificada por la Secretaría Distrital de Salud en 2015, se han desarrollado talleres de sensibilización, las cuales fueron dirigidas a diferentes áreas y enfocadas en la forma correcta de brindar atención especializada a personas con discapacidad auditiva, que ingresan en calidad de usuarios o pacientes al Hospital Militar Central. A continuación se relacionan los temas que se trataron en la capacitación:

- Tipos de discapacidad, abecedario en lengua de señas colombiana.
- Discapacidad sensorial, colores en lengua de señas colombiana.
- Sistema de comunicación de personas sordociegas, partes del cuerpo humano lengua de señas colombiana.
- Discapacidad visual, animales en lengua de señas colombiana.
- Tipos de discapacidad, discapacidad sensorial.
- Sistemas de comunicación de las personas sordociegas.
- Discapacidad visual.

Dichas áreas se relacionan a continuación, así como también la metodología implementada en cada uno de los talleres.

- Unidad de cuentas hospitalarias y facturación.
- Oficina de Control interno disciplinario.
- Hospitalización trabajo social.
- Medicina familiar.
- Neurociencias.
- Laboratorio.
- Oficina de Control Interno.
- Infectología.
- Hospitalización.
- Medicina Familiar.
- Ginecología.
- Urgencias.
- Urgencias pediátricas.
- Clínica de crónicos.
- Pediatría y neonatología.
- Consulta externa.
- Unidad de formación y docencia.



- UCI neonatal y pediátrica.
- Enfermería.
- Escuela de auxiliares de enfermería.

Frente al Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano, durante el primer trimestre se desarrollaron las 44 actividades programadas y se destacan los siguientes logros:

- Actualización y publicación en la página web institucional del mapa de riesgos de corrupción.
- Formulación de la mejora del trámite Historia Clínica.
- Realizar campañas permanentes de promoción de los trámites mediante página web.
- Realizar encuestas de satisfacción a los usuarios de los trámites.
- Publicar de forma periódica documentos del ITA Índice de Transparencia y acceso a la Información Pública.
- Realizar Reunión con la Asociación de Usuarios ASUHOSMIL y elaborar informe de resultados.
- Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana se realizó convocatoria y ejecución de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2022.
- Realizar sensibilización a los colaboradores HOMIL en temas de atención incluyente.
- Socializar el Código de Integridad de Primera Mano Nuestros Valores.
- Desarrollar la Política de Integridad del HOMIL.

En cuanto a la gestión Jurídica del Hospital Militar Central, se cierra el primer trimestre con 121 tutelas de la cuales en las cuales se han tenido 105 fallos a favor y 10 en contra.


Las causas de la instauración de tutelas se asocian a:

- Bono pensional
- Solicitud de junta médico laboral
- Derechos de petición
- Citas médicas en el HOMIL
- Solicitud de medicamentos
- Cirugía.
- Servicio médico integral
- Activación de servicios
- Historia Clínica
- Viáticos y transporte
- Insumos
- Autorizaciones citas medicas
- Otros




Resultados de la Gestión HOMIL I Trimestre 2022


Objetivo 1. Asegurar la prestación de los servicios de salud con seguridad, oportunidad y humanización




Atenciones en Salud


I Trimestre - 2022


 Intervenciones Quirúrgicas	Enero	Febrero	Marzo
	815	1.073	1.181


 Asignación Citas Médicas (Primera Vez)	Enero	Febrero	Marzo
	5.824	7.056	8.777


 Oportunidad Cirugía programada	Estándar 30 días		
	Enero	Febrero	Marzo
23 días	30 días	28 días	


 Oportunidad asignación de citas especialidades (Primera Vez)	Estándar 30 días		
	Enero	Febrero	Marzo
12 días	13 días	15 días	

 Egresos Hospitalarios	Enero	Febrero	Marzo
	1.187	1.270	1.380

 Asignación Citas Médicas y procedimientos	Enero	Febrero	Marzo
	24.350	30.630	34.951


 Girocama	Enero	Febrero	Marzo
	2,91	2,91	3,16

 Estancia Prolongada	Enero	Febrero	Marzo
	24%	36%	37%

 Ocupación Hospitalaria	Enero	Febrero	Marzo
	71%	72%	72%





 HOSPITAL MILITAR CENTRAL	Urgencias		
	I Trimestre - 2022		
	21.867		


 Atención Urgencias (Triage I)	Enero	Febrero	Marzo
	50	45	68


 Atención Urgencias (Triage II)	Enero	Febrero	Marzo
	1.668	1.480	1.860


 Oportunidad Atención Urgencias (Triage I)	Estándar 5 minutos		
	Enero	Febrero	Marzo
	1 minuto	1 minuto	1 minuto


 Oportunidad Atención Urgencias (Triage II)	Estándar 30 minutos		
	Enero	Febrero	Marzo
	14 minutos	15 minutos	16 minutos


 Atención Urgencias (Triage III)	Enero	Febrero	Marzo
	3.331	3.412	4.281

 Atención Urgencias (Triage IV)	Enero	Febrero	Marzo
	1.987	1.073	1.437

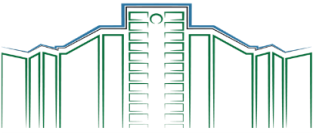
 Oportunidad Atención Urgencias (Triage III)	Estándar 90 minutos		
	Enero	Febrero	Marzo
	31 minutos	32 minutos	39 minutos

 Oportunidad Atención Urgencias (Triage IV)	Estándar 360 minutos		
	Enero	Febrero	Marzo
	34 minutos	31 minutos	37 minutos

 Atención Urgencias (Triage V)	Enero	Febrero	Marzo
	700	212	262


 Oportunidad Atención Urgencias (Triage V)	Estándar 4.320 minutos		
	Enero	Febrero	Marzo
	27 minutos	26 minutos	45 minutos








Atenciones en Servicios de Apoyo Diagnóstico


I Trimestre - 2022


	Enero	Febrero	Marzo
Imágenes Diagnósticas	8.609	8.749	10.465


	Enero	Febrero	Marzo
Estudios de Laboratorio Clínico	65.611	61.404	69.783


	Enero	Febrero	Marzo
Estudios de Patología	1.905	3.734	4.145

	Enero	Febrero	Marzo
Estudios de Medicina Nuclear	184	190	250

	Enero	Febrero	Marzo
Estudios de Medicina Física y Rehabilitación	7.148	9.778	10.580

	Enero	Febrero	Marzo
Hemocomponentes transfundidos	541	564	805

	Enero	Febrero	Marzo
Estudios en Terapia Respiratoria	6.877	6.577	8.063

	Enero	Febrero	Marzo
Atenciones en Nutrición	2.279	1.955	1.847



Programa de Atención Descentralizada del Paciente Amputado PADPA (Acumulado de la vigencia 2022)

Atenciones en el Programa de Prótesis y Amputados	
Localización	Pacientes Atendidos
Cundinamarca - Bogotá D.C	268
Huila - Neiva	105
Total	373

El Hospital Militar Central es el único hospital en Bogotá que cuenta con instalaciones propias para la elaboración y adaptación de dispositivos médicos sobre medida. En el Taller de Prótesis y Ortopedia se crean órtesis de tronco, órtesis y prótesis para miembros inferiores.

El programa de PADPA consiste en llevar los servicios de atención especializada del paciente amputado, proceso de elaboración de dispositivos médicos tipo prótesis para extremidades y rehabilitación protésica a las ciudades de Colombia donde se concentren la mayor cantidad de usuarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares con este tipo de discapacidad, para lo cual se han implementado las siguientes estrategias:

1. Definición de las necesidades para priorizar la atención.
2. Empleo del recurso humano especializado del Ejército Nacional y del Hospital Militar Central (Ortopedistas, Fisiatras, Fisioterapeutas, profesionales y tecnólogos en prótesis y órtesis).
3. Uso de un Carro-taller dotado con todos los equipos de alta tecnología para elaborar y ensamblar dispositivos médicos tipo prótesis de alta calidad.
4. Control Directo de todos los procesos por personal altamente calificado.
5. Supervisión especializada con programas de telemedicina.
6. Garantía del producto terminado.



Se han determinado cuatro fases para llevar a cabo el programa con éxito:

Fase previa de planeación: Con la base de datos suministrados por las fuerzas, se realizan jornadas en fechas concertadas y previamente socializadas.



Primera fase: valoración para formulación de la prótesis y/o toma de moldes.

Segunda fase: Proceso autorizador que comprende: Auditoría de la DGSM, proceso logístico de solicitud y envío de componentes y traslado del carro taller o coordinación con taller aliado.

Tercera fase: Prueba, ensamble, alineación y adaptación de la de la prótesis o entrega de los componentes a satisfacción por parte de los tecnólogos, con seguimiento médico especializado por teleconferencias.



Resultado del programa de la vigencia 2022 se cuenta con 373 pacientes atendidos de los cuales 105 se atienden a través del programa de PADPA y 268 en las instalaciones del HOMIL.


El Servicio de Prótesis y Amputados mantiene el cumplimiento en los requisitos sanitarios exigidos para los establecimientos que elaboran y adaptan dispositivos médicos sobre medida de tecnología ortopédica externa en su Taller de Prótesis y Ortopedia del HOMIL. De acuerdo con lo establecido en la Resolución 2968 de 2015, el Hospital Militar Central cumple con los requerimientos exigidos en las locaciones, el manejo de materias primas, componentes e insumos, mantenimiento y calibración de las máquinas, equipos, herramientas e instrumentos, recurso humano y control de calidad, entre otros.




Objetivo 2. Generar innovación e intercambio de conocimiento

	16
	I Trimestre - 2022
	Convenios Docencia - Servicio



	844
	I Trimestre - 2022
	Estudiantes en prácticas formativas

	Cantidad
	844

	Cantidad	80,92%
	683	

	Cantidad	2,84%
	24	

	Cantidad	7,58%
	64	

	Cantidad	8,65%
	73	



Acumulado vigencia 2022

Producción Científica

18 PROTOCOLOS

Se aprobaron y se encuentran en ejecución durante el primer trimestre de la vigencia 2022



15 ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

Se han publicado en revistas indexadas, las cuales se clasifican según el impacto de la revista de la siguiente forma: Categoría A1 (6 artículos), Categoría A2 (1 artículos), Categoría B (1 artículos) y Categoría C (7 artículo).



Objetivo 3. Fortalecer el modelo de gestión por procesos y la cultura de mejoramiento.

	Equipo Biomédico
	I Trimestre - 2022

	Apropiación	Adjudicado	Equipos
Mantenimiento Preventivo y correctivo	\$ 2.204	\$ 1.294	Se realizaron mantenimientos a los siguientes equipos biomédicos: afilado, ajuste, lubricación y desmanchado para cinco mil quinientas (5500) unidades de instrumental quirúrgico básico y especializado para salas de cirugía, instrumental quirúrgico marca WOLF, karl storz, AESCULAP, unidad vitrectomía con sistema dual centurión visión system y constellation visión system del servicio de oftalmología. Mantenimiento preventivo y los correctivos que sean necesarios incluyendo repuestos originales nuevos no remanufacturados de los micrótomos, microscopios y equipos marca sakura, leica, Nikon del servicio de patología.



Equipo Industrial

I Trimestre - 2022

	Apropiación	Adjudicado	Equipos
Mantenimiento Preventivo y correctivo	\$ 2.726	\$ 900	Se adelantaron procesos para la adquisición de equipos industriales (cabinas de flujo laminar, sistema de correo neumático).



Infraestructura

I Trimestre - 2022

	Apropiación	Adjudicado	Equipos
Mantenimiento y Adecuación de Instalaciones (Infraestructura)	\$ 5.050	\$ 50	Se desarrollaron procesos para realizar la adecuación, mantenimiento requerido a las áreas, instalaciones e infraestructura física de acuerdo a los estándares de habilitación (Adición contrato N°214/2020 con el contratista MANUFACTURERA DE GRANDES COCINAS MGC Y CIA S.A.S, cuyo objeto es “suministro, instalación, cambio y mantenimiento de llaves o grifería con sensor de activación automática tipo quirúrgica y cambio de lavado de manos por acero inoxidable para las áreas de lavados quirúrgicos en los edificios principal, imágenes diagnósticas y fe en la causa del Hospital Militar Central” y el levantamiento arquitectónico de las áreas exteriores, torre central, imágenes diagnósticas, edificio fe en la causa, edificio de mantenimiento, control interno, parqueaderos, incluyendo la totalidad de los espacios interiores del Hospital Militar Central).



Objetivo 4. Fortalecer herramientas tecnológicas que optimicen la atención al paciente.

	<h2 style="color: green;">Tecnología Informática</h2>
	<h3>I Trimestre - 2022</h3>

Millones de Pesos


	Apropiación	Adjudicado	Descripción
Mantener las capacidades y soporte de servicios	\$ 3.150	\$ 372	Mantener las capacidades y soporte de servicios correspondiente a: Actualización del soporte de fábrica y garantía de la solución de almacenamiento marca HITACHI, renovación de la garantía y el soporte de la solución de datacenter, el suministro de dotación tecnológica para las áreas asistenciales y la renovación y mantenimiento de los equipos de telefonía, y el servicio de Contac Center.
Realizar soporte y mantenimiento de los servicios tecnológicos	\$ 2.270	\$ 1.092	Licenciamiento nuevo, herramienta de seguridad de datos, bus de integración de aplicaciones e integración de datos como soporte de la infraestructura Oracle, adquisición de licenciamiento y renovación del mantenimiento y soporte de la infraestructura Oracle, renovación del soporte y mantenimiento del sistema de información Dinámica gerencial y renovación y mantenimiento del sistema SuiteVE.




Objetivo 6. Generar Compromiso, Desarrollo y Crecimiento Institucional.

 <p>HOSPITAL MILITAR CENTRAL</p>	2.123
	I Trimestre - 2022
	Colaboradores

	Cantidad
Total Colaboradores	2.123

	Cantidad	47,90%
Planta	1.017	

	Cantidad	52,10%
Contratistas	1.106	

	Cantidad	33,16%
Planta Asistencial	704	

	Cantidad	40,60%
Contratistas Asistencial	862	


	Cantidad	11,54%
Planta Administrativo	245	

	Cantidad	11,49%
Contratistas Administrativo	244	

	Cantidad	3,20%
Trabajadores Oficiales	68	



 HOSPITAL MILITAR CENTRAL	121
	I Trimestre - 2022
	Gestión Jurídica

Tutelas	Categoría
 121	Bono pensional
	Solicitud de junta médico laboral
	Derechos de petición
	Citas médicas en el HOMIL
	Solicitud de medicamentos
	Cirugía
	Servicio médico integral
	Activación de servicios
	Historia Clínica
	Viáticos y transporte
	Insumos
	Autorización Citas médicas
	Otros

Fallos	
A Favor	En Contra
105	10